marianum
scholengemeenschap

Schoolgids 2022-2023

Inhoud Pagina

Welkom op Scholengemeenschap Marianum 5
Over Marianum 7
Onze naam 7
Contact 7
Organisatie van de school 7
Waar staat Marianum voor? 10
Internationalisering 10
Goede doelen 11
Maatschappelijke stage 11
Burgerschapsvorming en sociale integratie 11
Goede aansluiting met basis- en vervolgonderwijs 12

Onderwijskwaliteit 13
Tevredenheidsonderzoeken 13
Rapportage en bevordering 14
Rapporten 14
Bevordering 14

Onderwijstijd 15
Urennorm per opleiding 15
Lesuitval 15
Lessentabel 15
Lesverzuim 15
Verlof buiten schoolvakanties 16
Vroegtijdig schoolverlaten 16
Schoolvakanties en vrije dagen 2022-2023 16

Ons onderwijs 17
Vmbo basis- en kaderberoepsgerichte leerweg 17
    Profielen 17
Vmbo met leerwegondersteuning 17
    LWOO-indicatie 18
    Toelating LWOO 18
Mavo gemengde of theoretische leerweg 18
    Mavo-g profielen 18
Loopbaanoriëntatie en –begeleiding 18
Samenwerkingsverbanden (voor vmbo) 19
    Profijt 19
    Edustrie 20
Havo 20
    Profielen havo 20

Vwo 21
Profielen vwo 21
Gymnasium 21
Cambridge English voor gymnasium 21
Onderbouw 22
Bovenbouw 22
Anglia voor havo - vwo 23
Samenwerkingsverbanden (voor havo/vwo) 23
Marianum partnerschool Pre-University Twente 23
De ondernemende leerling 24
Samenwerking met basisscholen, Tech4life 25

Begeleiding op maat 26
Mentor 26
Decaan 26
Leerlingondersteuning 26
Dyslexie 27
Protocol Dyslexie Voortgezet Onderwijs 27
Dyscalculie 27
Zorgcoördinator 28
Intern begeleider 28
Steunpunt 28
Orthopedagoog 28
Jeugdmaatschappelijk werker 29
Samenwerkingsverband Slinge-Berkel 29
Vertrouwenspersonen 29
Vertrouwensinspecteur 30
Aanspreekpunt anti pesten 30
Schoolarts / verpleegkundige 30

Externe hulp en begeleiding 31
Inspectie van het onderwijs 31
Vragen over het onderwijs 31
Pesten en geweld op school 31
Hulplijn Seksuele Intimidatie 31
Kindertelefoon 31
Mijn kind online 31

Ouders en school 32
Kennismakingsgesprekken en voortgangsgesprekken met mentor 32
Informatieavonden 32
SOMtoday 32
Nieuwsbrief 32
Uw gegevens 33
Website 33
Informatieverschaffing aan ouders 33
Informatieverschaffing aan gescheiden ouders 33
Overige (schriftelijke) informatie 34
Meedenken en meepraten 34
Leerlingenstatuut 34

Resultaten 35
Scholen op de kaart 35
Slagingspercentages 35

Wet- en regelgeving 36
School, kind en ouders 36
Meerderjarige leerling 36
Privacy 36
Afhandeling van klachten 37
Ongewenst gedrag 38
Schoolveiligheid 39
Rookverbod 39
Klokkenluidersregeling 39
Privacybescherming beeldmateriaal 39
Leerlinggegevens 40
Internet en e-mail 40
Digitale camera's en mobiele telefoons 40
Schorsing en verwijdering 41
Schoolnoodplan 41
Sponsoring 41

Financiën en verzekeringen 42
Lesmateriaal 42
Boeken bestellen alle leerjaren 42
Ouderbijdrage 42
Tegemoetkoming ouders 45
Tegemoetkoming scholieren 45
Verzekeringen 45
Schade toegebracht aan derden 45
Verlies, diefstal en vernieling 46

Contact 47

Welkom op Scholengemeenschap Marianum

Al sinds 1948 is Scholengemeenschap Marianum voor vele generaties jongeren uit onze omgeving een brandpunt van ontmoeting, de school waar zij worden voorbereid op een goede toekomst met een passend diploma.

Marianum is een brede katholieke scholengemeenschap voor vmbo, havo en vwo, waar we alle leerlingen hun specifieke eigen plek kunnen bieden. Marianum heeft een vestiging in Groenlo en een vestiging in Lichtenvoorde, samen bezocht door circa 1540 leerlingen. Op beide vestigingen kennen we een brede instroom voor alle leerlingen uit groep 8, met uitzondering van basisleerlingen die meteen in Lichtenvoorde en gymnasiumleerlingen die meteen in Groenlo het onderwijs volgen.

Na het tweede leerjaar vervolgen alle vmbo-leerlingen hun opleiding in Lichtenvoorde en alle havo- en vwo-leerlingen in Groenlo. Voor zowel vmbo als havo en vwo beschikken we over heldere en eenduidige onderwijskundige profielen vanaf de start tot aan het examen.

Wij besteden veel zorg aan goede leerlingbegeleiding. De mentor speelt hierin een centrale rol. Hij/zij is voor leerlingen en ouders het eerste aanspreekpunt.

De samenleving verlangt nu een andere kennis van de burgers dan pakweg twintig jaar geleden. Er is tegenwoordig behoefte aan mensen die flexibel zijn en aan mensen die zich snel aan steeds wisselende omstandigheden kunnen aanpassen. Dit vereist dat leerlingen:

- kunnen samenwerken;
- hoofd- en bijzaken kunnen onderscheiden;
- kunnen omgaan met allerlei informatiebronnen (waaronder internet) en
- zichzelf kennis kunnen bijbrengen.

Deze eigenschappen proberen we onze leerlingen bij te brengen door onze veranderde manier van werken. De veranderingen in het onderwijs en in de samenleving vertonen een sterke samenhang die we terugzien in drie kenmerken van het voortgezet onderwijs:

- het onderwijsprogramma richt zich op een brede ontwikkeling van elke leerling;
- het streven naar een zo actief en zelfstandig mogelijk lerende leerling;
- het rekening houden met verschillen tussen leerlingen.

We informeren ouders en leerlingen op gezette tijden via de website, nieuwsbrief en e-mail over nieuwe ontwikkelingen en het laatste nieuws dat voor hen van belang is.

Tenzij u vóór 1 november 2021 anders kenbaar heeft gemaakt, gaan wij ervan uit dat u instemt met de regelingen en afspraken zoals die zijn opgenomen in de papieren en digitale versie van deze schoolgids.

Marianum hecht aan een open en veilige cultuur waarin leerlingen, ouders en medewerkers ruimte hebben om mee te denken en invloed op het beleid hebben. De school heeft daarom ook een medezeggenschapsraad en een leerlingenraad.

Voor ons is het van belang dat leerlingen een fijne schooltijd hebben, waar ze later met plezier aan terugdenken. Naast onderwijs organiseren wij daarom ook veel activiteiten op het gebied van sport en cultuur, soms als aanvulling op het lesprogramma en soms als leuke boeiende extra activiteit. Denk daarbij aan excursies, sportevenementen, uitwisseling, schoolfeesten en acties voor goede doelen. Teveel om ze hier allemaal op te noemen.

In deze schoolgids beschrijft Marianum in hoofdlijnen de belangrijke zaken die te maken hebben met de organisatie van de school alsmede de afspraken die we hebben vastgelegd.

Voor opmerkingen of vragen kunt u bij ons terecht via 0544 477070 of info@marianum.nl.

We wensen alle leerlingen en medewerkers een fijn en succesvol schooljaar toe.

Namens de schoolleiding,
Gitti B.M. Burema, rector

Over Marianum

Onze naam

De naam Marianum komt van de Paters Maristen. De Maristen stichtten in 1948 Scholengemeenschap Marianum die destijds begon als een katholieke HBS. De school is gesticht vanuit de emancipatiegedachte. Katholieken vertoonden nog een achterstand in opleidingsniveau en daardoor in hogere functies. De lokale gemeenschap achtte daarom voor de katholieke enclave Groenlo-Lichtenvoorde een katholieke school voor voorbereidend hoger onderwijs noodzakelijk. Na het behalen van het HBS-diploma kon er universitair niveau gevolgd worden.

De HBS startte op 8 september 1948 met 42 jongens, zonder subsidie, maar met steun van de gehele omgeving. In 1954 worden er voor het eerst meisjes op de HBS toegelaten.

Was Marianum in aanvang nog enigszins een Hogere Burger School, geleidelijk aan werd de school een school voor alle lagen van de gemeenschap.

Na de invoering van de Mammoetwet in 1968 werd Marianum een school voor havo, atheneum en gymnasium.

De band van de Paters Maristen met onze school bestaat nog steeds en wordt anno nu vormgegeven in het jaarlijkse goede doelen plan.

Fusies in 1989 met de Groenlose scholen voor voortgezet onderwijs (Marianum met mavo St. Aloysius) en in 1992 met de Lichtenvoordse scholen (mavo St. Franciscus, LHNO 't Hof en de technische school Dr. Ariëns), maakten Marianum tot de brede scholengemeenschap die het nu is.

Contact

We hechten aan een goede bereikbaarheid van de school. Gedurende schooltijden kunt u het beste gebruik maken van het algemene telefoonnummer 0544 477070 of van e-mailadres: info@marianum.nl. Voor dringende zaken buiten schooltijden kunt u de mentor bereiken (contactgegevens worden aan het begin van het schooljaar per mentor uitgereikt). De teamleiders zijn bij voorkeur per e-mail bereikbaar. We verzoeken u alleen in dringende gevallen telefonisch contact met hen op te nemen.

Organisatie van de school

Schoolleiding

De algemene verantwoordelijkheid van Marianum ligt in handen van de directie. De directie bestaat uit een rector, locatiedirecteur Lichtenvoorde, afdeling vmbo, locatiedirecteur Groenlo, afdeling havo/vwo, en een directeur bedrijfsvoering.

Daarnaast coördineren de drie teamleiders de uitvoering van het onderwijs en geven leiding aan een team van medewerkers dat verantwoordelijk is voor het onderwijs aan een vaste groep leerlingen, gekoppeld aan een schooltype.

Directie
Rector
Mevrouw drs. G.B.M. Burema MEM

Locatiedirecteur Lichtenvoorde, afdeling vmbo
De heer R. Otten

Locatiedirecteur Groenlo, afdeling havo/vwo
De heer R. Voorbraak

Directeur bedrijfsvoering
Mevrouw M.A. Rave

Voor afspraken met de directie kunt u contact opnemen met mevrouw J. Stokkink, via telefoonnummer 0544 477070 of via e-mail: j.stokkink@marianum.nl.

Teamleiders en teambegeleiders
Onderbouw Groenlo en Lichtenvoorde
Teamleider onderbouw Groenlo – de heer B. Schutten (b.schutten@marianum.nl)
Teambegeleider onderbouw Groenlo – de heer A. Verschuren (a.verschuren@marianum.nl

Bovenbouw vmbo Lichtenvoorde
Teamleider bovenbouw vmbo Lichtenvoorde – de heer drs. H. Kumas (h.kumas@marianum.nl)
Teambegeleider bovenbouw vmbo Lichtenvoorde – de heer M. Kamphuis (m.kamphuis@marianum.nl)

Bovenbouw havo/vwo Groenlo
Teamleider bovenbouw havo/vwo Groenlo – mevrouw Y. Bouw MA (y.bouw@marianum.nl)
Teambegeleider bovenbouw havo/vwo Groenlo – de heer A. Paf (a.paf@marianum.nl)

De teamleiders zijn bij voorkeur per e-mail bereikbaar. We verzoeken u alleen in dringende gevallen telefonisch contact met hen op te nemen. Zij zijn tijdens schooltijden bereikbaar via het algemene telefoonnummer 0544-477070.

Staf
De schoolleiding van Marianum wordt ondersteund door de stafhoofden:

de heer A.J.G. Reiziger
Financiën
a.reiziger@marianum.nl

mevrouw M. Wildenborg
Huisvesting en Facilitair
m.wildenborg@marianum.nl

Daarnaast bestaat de staf uit de volgende stafleden:

de heer C.A. Liptiay
Zorgcoördinator
s.liptiay@marianum.nl

mevrouw J.K. Stokkink
Personeel en Organisatie/Directiesecretaresse
0544 477070
j.stokkink@marianum.nl

mevrouw M.C.T. van Brenk
PR & Communicatie
0544 477070
m.vanbrenk@marianum.nl

Carmelschool
Marianum is één van de dertien instellingen die deel uitmaakt van de Stichting Carmelcollege. Deze stichting is gevestigd te Hengelo (*Postadres:* Stichting Carmelcollege, Postbus 864, 7550 AW HENGELO)

Bestuursbureau

Adres	Drienerparkweg 16, 7552 EB HENGELO
Telefoon	074 2455555
Fax	074 2430244
E-mailadres	info@carmel.nl
Bankrek. algemeen	NL49RABO0154501840
Bankrek. ouderbijdrage	NL10RABO0126180482
BIC	RABONL2U

College van Bestuur
Het bestuur over Stichting Carmelcollege wordt uitgeoefend door een College van Bestuur, bestaande uit *mevrouw K. van Oort MSM, voorzitter, en de heer drs. F.H. Mobach, lid.*
Voor meer informatie over Stichting Carmelcollege verwijzen wij u naar www.carmel.nl.

Waar staat Marianum voor?

Onze school maakt deel uit van de samenleving; een samenleving die steeds verandert, in een steeds hoger tempo. Van Marianum vraagt dat een open oog voor de omgeving om zo goed mogelijk in te spelen op de behoeften van leerlingen, ouders, de lokale gemeenschap en de maatschappij als geheel. Het onderwijs van Marianum is immers van groot belang voor de persoonlijke ontwikkeling en ontplooiing van mensen en voor de ontwikkeling van de samenleving in de meest brede zin.

Onze school

Bij ons leren we leerlingen proactief te zijn en zich betrokken te voelen bij hun eigen leerproces. Als zij Marianum verlaten, weten ze wat ze willen bereiken, waar ze staan en wat zij nodig hebben. Ook hebben zij geleerd dat je het niet alleen kunt en die ander nodig hebt. En dat zij net even een stapje meer zetten, dat ze óveral kunnen leren en dat zij hun mogelijkheden onderzoeken, ook 'buiten de lijntjes'.

Onze docenten

De docenten die de leerlingen hier op school ontmoeten, geven leerlingen ruimte, stimuleren hun groei, zorgen ervoor dat ze vertrouwen ervaren en stellen kritische vragen. Dit alles tot doel om samen te leren en te werken.

Ons onderwijs

We leren leerlingen bij ons op school om vanuit hun eigen leerdoelen te werken en keuzes te maken in het onderwijsprogramma dat wij aanbieden. Leerlingen kunnen overal leren, voelen zich gestimuleerd om (nieuwe) uitdagingen aan te gaan en beseffen dat ze het niet alleen kunnen en anderen nodig hebben.

Kort samengevat zeggen leerlingen bij Marianum:

- Ik krijg de ruimte en ik neem regie
- Ik geef vertrouwen en ik stimuleer groei
- Ik ken mezelf en heb de ander nodig
- Ik kan overal leren
- Ik ben bevragend: Wat wil ik bereiken? Waar sta ik nu? Wat is er nodig?

Internationalisering

Dankzij de toegenomen mobiliteit en het gebruik van moderne communicatiemiddelen ontwikkelen mensen zich steeds meer tot wereldburgers. Wij willen onze leerlingen voorbereiden op dat wereldburgerschap en hechten daarom veel waarde aan internationalisering. Internationalisering is terug te vinden bij Marianum in de verschillende lessen en projecten over andere landen, volken en culturen. Daarnaast organiseert de school verschillende internationale werkweken, uitwisselingen en reizen in het kader van profielwerkstukken. Een overzicht hiervan is terug te vinden op onze website onder 'Marianum over de Grens'. Deelname aan internationalisering is een verplicht onderdeel van het programma van alle leerlingen in het vierde leerjaar havo en vwo. Daarnaast kunnen leerlingen (in overleg met hun ouders) zelf kiezen of ze meedoen aan een buitenlandproject.

Goede doelen

Ieder jaar zet Marianum zich in voor een goed doel, bijvoorbeeld een school in Ranong (Thailand). Leerlingen en docenten zamelen dan geld in door het organiseren van verschillende activiteiten voor bezoekers. Met acties voor het goede doel gaat het om bewustwording van de problematiek in ontwikkelingslanden. Marianum verbindt zich aan een organisatie die actief is in een ontwikkelingsland waarbij iemand uit onze gemeenschap betrokken is. Deze activiteiten maken deel uit van burgerschapsvorming.

Maatschappelijke stage (MaS)

De maatschappelijke stage (vrijwilligerswerk) is bij uitstek een vorm van burgerschapsvorming. Marianum onderschrijft het belang van vrijwilligerswerk en buitenschools leren. Het biedt leerlingen de gelegenheid om de samenleving te verkennen en daaraan een bijdrage te leveren. Daarbij leren de leerlingen vooral door te doen. De maatschappelijke stage fungeert als een zogenaamde oefenplaats voor burgerschap.

Leerlingen van leerjaar 2 en leerjaar 3 doen vrijwilligerswerk tijdens de maatschappelijke stage, bijvoorbeeld het doen van boodschappen voor een oudere of helpen op een zorgboerderij.

Burgerschapsvorming en sociale integratie

Burgerschapsvorming is niet opgezet als vak, maar als algemene (wettelijke) taak voor de school. Marianum organiseert het onderwijs zo dat sociale integratie en actief burgerschap optimaal wordt bevorderd. Leerlingen krijgen in de vakken kennis en vaardigheden om als actief en betrokken burger te kunnen participeren in onze samenleving.

En leerlingen doen ervaringen op waarin ze kennis maken met verschillende culturen, waarden en normenpatronen, zodat ze zich bewust worden van hun eigen culturele wortels en in staat zijn zich te verplaatsen in die van anderen in onze samenleving en daarbuiten.

Scholen moeten aantonen dat ze actief burgerschap en sociale integratie bevorderen door leerlingen kennis te laten maken met en te leren over de diversiteit in de samenleving. De school is georganiseerd om optimale sociale integratie te bevorderen door te werken met onderwijsteams met de profielen vmbo en havo/vwo, waarbinnen zich betekenisvolle relaties ontwikkelen tussen leerlingen onderling, leerlingen en hun begeleiders en tussen begeleiders en ouders. Binnen de profielen werken leerlingen in gezamenlijkheid, in gemengde samenstelling qua aanleg en interesse. Zo leren leerlingen en begeleiders om te gaan met verschillen en deze ook te respecteren.

In het onderwijsprogramma is ruimschoots aandacht voor de thematiek van actief burgerschap en sociale integratie. Thema's als levensbeschouwelijke stromingen, culturele diversiteit, vooroordelen en discriminatie, ethiek, internationalisering en globalisering komen (onder andere) aan de orde in de lessen geschiedenis, levensbeschouwelijke vorming, maatschappijleer, persoonlijk loopbaanoriëntatie en 3xO (Onderzoeken, Ontwerpen, Ondernemen). Bovenstaande onderwerpen kunnen leerlingen ook met hun mentor bespreken.

Goede aansluiting met basis- en vervolgonderwijs

Goede contacten met het basis- en vervolgonderwijs zijn van groot belang. Daarom hebben we structureel overleg met beide partijen om het onderwijs goed op elkaar af te stemmen. Hierbij wordt gekeken naar het start- en eindniveau van de leerlingen en worden de prestaties van de leerlingen teruggekoppeld.

Onderwijskwaliteit

Marianum werkt voortdurend aan de verhoging van de kwaliteit van het onderwijs. Daarom kijken we kritisch naar het eigen presteren op de verschillende onderdelen van de onderwijsorganisatie: de ontwikkeling van het onderwijs en de leerlingondersteuning, de doelmatigheid van het onderwijsprogramma, de deskundigheid van het personeel, de prestaties van leerlingen, de toetsen en de kwaliteit van de kwaliteitszorg zelf.

Een paar voorbeelden daarvan vermelden wij hieronder:

- Met enige regelmaat bevragen we ouders en leerlingen wat zij vinden van de kwaliteit van ons onderwijs. De uitkomsten daarvan evalueren we in de teams en nemen we mogelijk mee in de teamplannen.
- Teams evalueren ook met de eigen teamleden het teambeleid.
- Marianum onderzoekt de leerprestaties van leerlingen in onze onderbouw. Ze bekijkt hoe die zich verhouden tot die van andere leerlingen in het land. Zij gebruikt daarvoor onder andere de gegevens die worden verstrekt door de onderwijsinspectie.

Hiernaast participeert de school nog in onderzoeken die informatie genereren over verschillende aspecten van de kwaliteit van ons onderwijs, zoals de veiligheid op school, de kwaliteit van onze uitstroom en het succes van de vernieuwingen op school. Ook worden kengetallen verzameld inzake de in-, uit- en doorstroom van de leerlingen. De analyse van deze gegevens leidt tot voortdurende aanpassing van het onderwijs. De effecten van deze aanpassingen worden op hun beurt weer onderzocht. Zo wordt er op school steeds beter gewerkt volgens de stappen van de zogenaamde “PDCA”- cyclus: Plan – Do – Check en Act.

Kwaliteitszorg betekent, naast onderzoek naar kwaliteit, ook investeren in kwaliteit. In de eerste plaats in de kwaliteit van de medewerkers. Op Marianum gebeurt dat steeds intensiever:

- Er is een uitgebreid introductieprogramma opgezet voor nieuwe medewerkers. Aan dit programma kunnen reguliere medewerkers meedoen;
- Er zijn scholingsprogramma’s opgezet voor staf, onderwijsondersteunend personeel en teamleiders;
- Er is stevig geïnvesteerd in de kwaliteit van de zorgstructuur;
- Op schoolniveau investeren we in scholing op het gebied van coaching en didactiek.

Onderzoek naar de kwaliteit van het onderwijs en investeren in die kwaliteit gaan zo hand in hand op Marianum.

Tevredenheidsonderzoeken

Om de goede kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen, en waar mogelijk te verbeteren, nemen wij tevredenheidsonderzoeken af onder medewerkers, leerlingen en ouders.

Verder gebruiken we de opbrengstgegevens om het onderwijsproces te verbeteren, zodat de prestaties van de leerlingen toenemen. Op deze wijze werken wij structureel aan de kwaliteit van ons onderwijs.

Rapportage en bevordering

Bij goede begeleiding hoort een sluitend leerlingvolgsysteem. Ten minste drie keer per jaar passeren de leerlingen tijdens de leerlingbespreking de revue. Een team van lesgevende docenten bespreekt de prestaties, het leergedrag en eventuele bijzondere omstandigheden. Ouders en leerlingen kunnen de cijfers en absenties in SOMtoday raadplegen. Tijdens een aantal gelegenheden zijn er voortgangsgesprekken tussen de mentor, leerling en ouders. De actuele data zijn te vinden in de jaaragenda op onze website.

Rapporten

Alle leerlingen ontvangen alleen aan het eind van het schooljaar een rapport. Het rapport overhandigen we altijd persoonlijk aan de leerlingen. We geven het nooit mee aan derden en versturen het ook niet per post.

Bevordering

Voor bevordering naar een volgend schooljaar hanteert Marianum een jaarlijks vast te stellen regeling.

Onderwijstijd

Sinds augustus 2015 hebben middelbare scholen meer ruimte om zelf, in overleg met de medezeggenschapsraad, de onderwijstijd in te vullen en te spreiden. De nieuwe norm is niet meer per leerjaar, maar geldt voor de hele opleiding.

Urennorm per opleiding

Elke leerling moet een programma kunnen volgen van:

- 3700 uur voor het vmbo;
- 4700 uur voor de havo;
- 5700 uur voor het vwo.

Van onderwijstijd is sprake als:

- Het gaat om begeleid onderwijs (niet noodzakelijkerwijs begeleid door een docent);
- Het deel uitmaakt van het voor alle leerlingen verplichte onderwijsprogramma;
- Het wordt uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van onderwijsmedewerkers.

Lesuitval

In de onderbouw van de school zorgen de teams zo veel mogelijk voor de opvang van leerlingen zodra er een collega afwezig is. Mocht het alsnog noodzakelijk zijn om lessen uit te laten vallen, dan zal dit gebeuren op het eerste of laatste uur van de dag.

In leerjaar 3 en 4 van vmbo, havo en vwo vallen de eerste en laatste lesuren voor leerlingen uit. Andere uitgevallen lessen worden zo mogelijk waargenomen.

In de leerjaren 5 en 6 van havo en vwo zijn docenten vaak werkzaam in meer dan één team. Dit maakt het opvangen van lesuitval wat moeilijker. Ook hier proberen we lesuitval tot een minimum te beperken. In elk geval voldoen wij aan de vereiste minimale onderwijstijd.

Lessentabel

Elk niveau legt in de eigen lessentabel vast hoe de lestijd wordt benut. De lessentabellen zijn te vinden op onze website in de digitale schoolgids.

Lesverzuim

De aanwezigheid op school is een wettelijke verplichting. Ongeoorloofd afwezig zijn, wordt bestraft. Als een leerling door spijbelen een toets mist, krijgt de spijbelaar daarvoor het cijfer 1. Overigens kan spijbelen ook door de leerplichtambtenaar bij justitie worden aangegeven. Ouders riskeren een flinke geldboete. Natuurlijk kan een leerling voor bijzondere gebeurtenissen, zoals bruiloften en begrafenissen, verlof krijgen. Een ouder kan dat aanvragen via het digitale verlofformulier dat op onze website staat onder 'Ziek of afwezig?'. Als de leerling naar een dokter of tandarts moet, kan daarvoor verlof worden gegeven.

Dit dient in het logboekje vermeld te worden door de ouders, of als het bovenbouw havo/vwo betreft, door een geschreven briefje door de ouder(s) te worden aangevraagd. De leerling levert het logboekje/het verzoek in bij de onderwijsassistent.

Als een leerling geen verlof vraagt en zonder overleg de les verzuimt, wordt de afwezigheid als ongeoorloofd (spijbelen) beschouwd.

Het verzuimprotocol en het digitale verlofformulier zijn op onze website te vinden (https://marianum.nl/ouders/aan-en-afwezigheid/).

Verlof buiten schoolvakanties

De school mag volgens de wet geen verlof geven buiten de door de overheid vastgestelde vakanties en vrije dagen zonder dat daarvoor een bijzondere reden is. Alleen in bijzondere gezins- en familieomstandigheden kan verlof worden toegekend. Het is dan ook noodzakelijk op tijd te overleggen/een aanvraag in te dienen. Elke aanvraag wordt afzonderlijk beoordeeld. Als het nodig is, wordt de leerplichtambtenaar ingeschakeld.

Verlof wordt niet verleend als het gaat om bijvoorbeeld een extra vakantie of een lang weekend weg, deelname van leerlingen aan evenementen of langdurig bezoek aan familie in het land van herkomst.

De school is verplicht "luxe-verzuim" te melden bij de leerplichtambtenaar en volgt hiervoor de vastgestelde richtlijnen die in de verzuimkaart zijn opgenomen.

Vroegtijdig schoolverlaten

Bij vroegtijdig schoolverlaten zonder startkwalificatie zijn wij verplicht de leerling te melden bij het Regionaal Meldpunt en Coördinatiepunt Vroegtijdige Schoolverlaters.

Schoolvakanties en vrije dagen 2022-2023

Corso Lichtenvoorde	12 en 13 september 2022
Herfstvakantie	22 tot en met 30 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2021 tot en met 8 januari 2023
Voorjaarsvakantie	18 februari tot en met 26 februari 2023
Pasen	7 tot en met 10 april 2023
Meivakantie	22 april tot en met 7 mei 2023
Hemelvaart	18 en 19 mei 2023
Pinksteren	28 en 29 mei 2023
Zomervakantie	8 juli tot en met 20 augustus 2023

Ons onderwijs

Marianum biedt alle vormen van voortgezet onderwijs aan:

- Vmbo basis- en kaderberoepsgerichte leerweg
- Mavo gemengde en theoretische leerweg
- Havo
- Vwo

Vmbo basis- en kaderberoepsgerichte leerweg

Vmbo basis- en kaderberoepsgerichte leerweg staat voor voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs en duurt 4 jaar. In het eerste en tweede jaar volgt de leerling alle vakken. Na het tweede jaar kiest een leerling een profiel.

Leerlingen van beroepsgerichte leerwegen kiezen een profiel met basisvakken en vullen dit aan met praktijkvakken. Zo krijgen zij een brede basis en meer ruimte om eigen talenten te ontplooien. Daarnaast werken wij samen met de mbo-scholen en het bedrijfsleven om samen de inhoud van het onderwijs vorm te geven en de leerlingen beter voor te bereiden op hun studiekeuze en de regionale arbeidsmarkt.

Praktijkvakken sluiten beter aan op de regionale arbeidsmarkt en leerlingen krijgen meer ruimte om de vakken te kiezen die hun interesses en talenten prikkelen en uitdagen.

Profielen

De vmbo-leerlingen kiezen in leerjaar 2 een profiel. Marianum biedt de volgende profielen aan:

- Produceren, installeren en energie (PIE)
- Economie en ondernemen (E&O)
- Zorg en Welzijn (Z&W)
- Bouwen, wonen en interieur (BWI)

Vmbo met Leerwegondersteuning

Binnen het voortgezet middelbaarberoepsonderwijs is het mogelijk om voor leerlingen met een bepaalde ondersteuningsbehoefte een beschikking leerwegondersteuning (LWOO) aan te vragen. Die zorgvraag ligt vaak op het gebied van (begrijpend) lezen, rekenen en of op sociaal-emotioneel gebied.

Het doel van LWOO (leerwegondersteunend onderwijs) is om leerlingen extra aandacht te geven, zodat ook zij een vmbo-diploma behalen. Hiervoor moet een LWOO-indicatie worden afgegeven door de Regionale Verwijzingscommissie op basis van didactische gegevens en een onderwijskundig rapport van de basisschool. Er wordt een ontwikkelingsperspectief gemaakt voor elke leerling met een LWOO-indicatie.

LWOO-indicatie
Een indicatie voor leerwegondersteuning is een vastgestelde indicatie, die de school meer middelen biedt om leerlingen in één van de vier vmbo-leerwegen extra ondersteuning te bieden. Het is geen aparte opleiding. De criteria voor een indicatie hebben betrekking op het IQ en leerachterstanden en/of sociaal-emotionele problematiek van de leerling.

Toelating leerwegondersteunend onderwijs (LWOO)
De schoolleider of zijn gemandateerde beslist na overleg met de ouders van de leerling of aan de leerling leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) wordt aangeboden. De schoolleider of zijn gemandateerde kan een leerling leerwegondersteuning aanbieden.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Hasan Kumas, teamleider bovenbouw Lichtenvoorde.

Mavo gemengde en theoretische leerweg

Mavo staat voor Middelbaar Algemeen Voortgezet Onderwijs en duurt 4 jaar. Leerlingen kunnen kiezen voor de gemengde leerweg of de theoretische leerweg.

Mavo gemengde leerweg (mavo-g)
Bij mavo-g zijn leerlingen meer praktisch ingesteld. Hier zitten leerlingen die geen moeite hebben met leren en die ook heel graag praktijklessen volgen. Na het examen kunnen leerlingen doorstromen naar de hoogste niveaus op het mbo. Na het tweede jaar kiezen ze een profiel.

Profielen Mavo-g
Marianum biedt de volgende profielen aan:

- Produceren, installeren en energie (PIE)
- Economie en ondernemen (E&O)
- Zorg en Welzijn (Z&W)
- Bouwen, wonen en interieur (BWI)

Mavo theoretische leerweg (mavo-t)
Bij mavo-t zijn leerlingen meer theoretisch ingesteld. Hier zitten leerlingen die geen moeite hebben met leren en graag theoretische lessen volgen. Na het examen kunnen zij doorstromen naar de hoogste niveaus op het mbo of naar de havo.

LOB (loopbaanoriëntatie en loopbaanbegeleiding)

Leerlingen in het vmbo moeten al vroeg in hun leven belangrijke keuzes maken als het gaat om hun loopbaan. Om hen hier goed bij te kunnen begeleiden is het (vak) LOB ontwikkeld. LOB staat voor Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding en is onderdeel van ons onderwijsprogramma; deels als vak op het rooster en daarnaast als rode draad binnen het gehele programma.

Bij LOB staan de vijf zogeheten 'Loopbaancompetenties', die ontwikkeld zijn door prof. dr. Marinka Kuipers[1], centraal. Deze vijf competenties zijn:

1. Kwaliteitenreflectie – waar ben ik goed en minder goed in? Wie ben ik en wat kan ik?
2. Motievenreflectie – vraagt van de leerlingen om over zichzelf na te denken: wat wil ik en wat drijft mij?
3. Werkexploratie – welk soort werk past bij mij?
4. Loopbaansturing – wat wil ik later eigenlijk worden?
5. Netwerken.[2] – wie kan mij helpen bij het zoeken naar antwoorden op de hierboven gestelde vragen? En hoe creëer je een netwerk van mensen die je kunnen helpen bij je (studie)loopbaan?

Marianum wil haar vmbo-leerlingen helpen en begeleiden bij het maken van de juiste keuzes in hun (studie)loopbaan. Hiervoor heeft de school voor de onderbouw een geheel eigen en unieke lesmethode geschreven.

In de onderbouw krijgen de leerlingen per week vier lesuren LOB. Hier ligt de nadruk vooral op 'contextgericht onderwijs', waarbij ontdekken, ervaren en leren door 'doen' belangrijke speerpunten zijn. Zo gaan de leerlingen bijvoorbeeld om de twee weken, twee lesuren naar de bovenbouw om daar in de praktijklokalen ervaring op te doen met de vier profielen: BWI, PIE, Z&W en E&O.

In de loop van de leerjaren ligt het accent steeds meer op de vragen: Wat voor een soort werk past er precies bij mij? Wat wil ik later worden? En wat voor een opleiding(en) heb ik hier voor nodig? Door het zoeken naar antwoorden op deze vragen bereidt de leerling zich voor op het vervolg van zijn loopbaan in het mbo en beroepenveld.

Leren keuzes maken is niet eenvoudig. Het LOB helpt de vmbo-leerlingen hierbij. Door met leerlingen heel gericht bezig te zijn met het zoeken naar de vragen die horen bij de loopbaancompetenties van Marinka Kuipers hopen wij dat de leerling zijn juiste route kiest en zo klaar is voor de toekomst: 'Kijken in kansen' of op zijn Achterhoeks: KIEK'N IN KANSEN!

Samenwerkingsverbanden (vmbo)

Profijt

Profijt, het samenwerkingsverband voor vmbo, mbo en praktijkonderwijs in Oost-Gelderland is gericht op het versterken van de beroepskolom en onderscheidt vier overkoepelende thema's:

1. Verbetering van programmatische aansluiting door het ontwikkelen van doorlopende leerlijnen;
2. Verbeteren van loopbaanoriëntatie en –begeleiding;

[1] Prof. dr. Marinka A.C.T. Kuijpers is sinds 1 april 2012 werkzaam als bijzonder hoogleraar 'Leeromgeving en Leerloopbanen in het (V)MBO' aan de Open Universiteit. Zij werkt vanaf maart 2007 als lector 'Pedagogiek van de beroepsvorming' aan de Haagse Hogeschool. Bron: http://www.leerloopbanen.nl/hoogleraar-marinka-kuijpers

[2] Bron: M. Kuijpers, 2008, publicatie "Loopbaandialoog: Over leren kiezen (en) leren praten".

3. Bewaken van doorlopende zorglijnen en pedagogische ontwikkelingen voor specifieke groepen leerlingen;
4. Versterken kennisinfrastructuur en betere samenwerking onderwijs en bedrijfsleven.

Vanuit deze doelstelling wil het samenwerkingsverband invulling geven aan:

- Het realiseren van zo goed mogelijke aansluitende onderwijsprogramma's vmbo en mbo;
- Het werken aan didactische afstemming;
- Het creëren van meer onderwijsprogramma's op maat;
- Het verbeteren van een doorlopende zorglijn met name voor risicodeelnemers;
- Het ontwikkelen van een doorlopende loopbaanbegeleiding;
- Het monitoren van de overstap vmbo naar mbo;
- Het versterken van de samenwerking onderwijs en bedrijfsleven.

Meer informatie is ook te vinden op www.profijtscholen.nl.

Contactpersoon: Robert Otten, locatiedirecteur Lichtenvoorde

Edustrie
De stichting Edustrie is een samenwerkingsverband van vmbo-scholen (Marianum, Schaersvoorde, Gerrit Komrij College), het praktijkonderwijs (Pronova) en het georganiseerde bedrijfsleven (OWIN, IKAD, IKGL, VNO-NCW Achterhoek) in Oost Achterhoek. Door de nauwe contacten tussen de scholen en het bedrijfsleven, het coördineren van stages, het verzorgen van gastlessen en docentenstages en het ontplooien van verschillende activiteiten, wil Edustrie de keuze voor technische opleidingen promoten.

Contactpersoon: Robert Otten, locatiedirecteur Lichtenvoorde

Havo

Havo staat voor Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs en duurt 5 jaar.

Profielen havo
In de loop van het derde leerjaar wordt de leerling voorbereid op de keuze van zogeheten 'profielen'. Een profiel is een door de overheid vastgestelde reeks vakken. Hiermee wordt een algemene richting voor een studiekeuze ingeslagen. Bij die keuze wordt de leerling begeleid en geadviseerd door de mentor en de decaan. De ouders worden in de derde klas uitgenodigd voor een informatieve ouderavond, waar ze informatie over mogelijke keuzes krijgen.

Er zijn vier profielen:

- Cultuur en Maatschappij (CM)
- Economie en Maatschappij (EM)
- Natuur en Gezondheid (NG)
- Natuur en Techniek (NT)

Alle profielen bestaan uit een gemeenschappelijk deel (voor alle leerlingen hetzelfde), een profieldeel met vakken die aansluiten op het gekozen profiel en een vrij deel. In leerjaar 4 en 5 (tweede fase) bereidt de leerling zich voor op het examen en een vervolgopleiding. Leerlingen met een havo-diploma gaan verder naar het hbo of het vwo.

Vwo

Vwo staat voor Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs en duurt 6 jaar. Binnen het vwo zijn twee stromingen: het atheneum en het gymnasium.

Profielen vwo

In het derde jaar van het vwo wordt de leerlingen voorbereid op de keuze van profielen. Een profiel is een door de overheid vastgestelde reeks vakken. Naast een profieldeel volgen alle leerlingen een aantal gemeenschappelijke vakken en kan er een extra examenvak gekozen worden uit de zogenaamde vrije ruimte.

Er zijn vier profielen:

- Cultuur en Maatschappij (CM)
- Economie en Maatschappij (EM)
- Natuur en Gezondheid (NG)
- Natuur en Techniek (NT)

Het vwo leidt op voor een verdere studie aan een universiteit. Een leerling kan met vwo uiteraard ook een hbo-opleiding volgen.

Gymnasium

Marianum biedt op de locatie Groenlo leerlingen de mogelijkheid gymnasium te volgen.

Het gymnasium duurt 6 jaar en verschilt op een aantal punten van het atheneum:

- Gymnasiumonderwijs is **onderwijs 'zonder plafond'**: het eindexamen is niet meer dan een minimumeis;
- Gymnasiumonderwijs omvat de vakken **Latijn, Grieks** en Klassieke Culturele Vorming (KCV);
- Het vak Engels wordt gegeven aan de hand van **Cambridge Engels**, dat opleidt tot internationaal erkende certificering;
- Gymnasiumonderwijs wordt vormgegeven vanuit *thinking skills*, een set **denkvaardigheden** die het denken van leerlingen versterkt en verbreedt;
- Gymnasiumonderwijs richt zich expliciet op het vermogen tot **(zelf)kritisch denken**;
- Gymnasiumonderwijs werkt met een zo hoog mogelijk kennisniveau en **complexe vraagstukken**.

In de onderbouw is het gymnasium alleen te volgen op onze locatie in Groenlo.

Cambridge English voor gymnasium

Het vak Cambridge Engels wordt op het gymnasium te Groenlo aangeboden om leerlingen de kans te geven Engels op een hoger niveau te volgen. Atheneumleerlingen in de AG klas volgen ook Cambridge Engels met ingang van schooljaar 2021-2022.

Het programma beslaat vijf jaar en wordt in leerjaar 3 getoetst door middel van het B2 First examen. Aan het einde van de vijfde klas kunnen de leerlingen het C1 Advanced examen maken.

Dit Cambridge diploma geniet wereldwijde bekendheid en geeft toegang tot tal van internationale/Engelstalige opleidingen in binnen- en buitenland. Overigens, alle gymnasiumleerlingen (en atheneumleerlingen in klas AG) volgen het Cambridge English programma, maar het deelnemen aan de examens is vrijwillig. De kosten voor de examens zijn voor rekening van ouders (zie: www.britishcouncil.nl/exam/cambridge). Formatie docent(en) en methodes worden betaald door school.

Onderbouw (leerjaar 1-3)
Aan het eind van de derde klas doen de leerlingen het B2 First examen (officieel examen van de universiteit van Cambridge afgenomen onder auspiciën van de British Council in Nederland). ERK-niveau B2. Het examen is een eerste belangrijke stap richting het C1 Advanced examen.

De eerste twee jaar leren de leerlingen de algemene basis van de Engelse taal voor wat betreft grammatica, schrijfvaardigheid, leesvaardigheid, luistervaardigheid en gespreks-/spreekvaardigheid. Er wordt gebruik gemaakt van de methode New Headway (Elementary en pre-intermediate).

Aan het begin van leerjaar 3 wordt de aandacht gericht op examentraining voor het B2 First. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de methodes New Headway Intermediate en FCE Objective First. Eind leerjaar 3 is het examen. Het schriftelijke en mondelinge examen kunnen op een andere locatie afgenomen worden (Arnhem of Utrecht) of op school.

Naast aandacht voor de vaardigheden wordt tijd besteed aan kennis van land en volk en zijn er projecten, zoals video-fiction projecten (boek-filmproject) 'script writing', samenstellen van (literair) tijdschrift of reisgids, poëzieproject, krantenproject, etc.

Bovenbouw (tweede fase)
In klas 4 begint de voorbereiding op het C1 Advanced examen dat aan het eind van de vijfde klas wordt afgenomen. Er wordt gebruik gemaakt van de methodes New Headway Advanced en CAE Objective Advanced. De vijf vaardigheden worden verder uitgebreid.

Aan het eind van klas 5 hebben de leerlingen ERK-niveau C1 bereikt. De leerlingen volgen hetzelfde literatuurprogramma als bij de 'reguliere' Engelse les. Het C1 Advanced examen kan op een andere locatie afgenomen worden (Arnhem of Utrecht) of op school.

Contactpersonen Cambridge English zijn Yvette Wessels-Teunissen (y.wessels@marianum.nl) en Yvonne Hallingse (y.hallingse@marianum.nl).

Anglia voor havo en vwo

Leerlingen uit 5-havo en 6-vwo met extra belangstelling voor de Engelse taal kunnen elk jaar deelnemen aan de Anglia examens (Proficiency ACCept; C1 niveau). Deelname aan de examens is vrijwillig. Het percentage geslaagden van de afgelopen jaren is 100%.

In de onderbouw wordt Anglia ingezet voor zowel leerlingen die meer willen als voor leerlingen die wat extra ondersteuning nodig hebben.

Examenkosten zijn voor rekening van ouders. De prijzen zijn te vinden op www.anglianetwork.eu. De leerlingen mogen op school gebruik maken van de methode van Anglia (Step To).

Waarom Anglia?

Anglia Examination Syndicate is een organisatie die wereldwijd examens aanbiedt. Het grote verschil met andere bekende examens als Cambridge en London Chamber of Commerce zit in het aantal instapniveaus. Het Anglia examen kent veertien niveaus, waarvan het Proficiency Level (op één na hoogste niveau) en Masters Level (hoogste niveau) toegang geeft tot een aantal Engelse Universiteiten en Hogescholen (UCAS). De Anglia niveaus zijn gekoppeld aan het Common European Framework.

Een sterk punt van de beginnersniveaus is dat de syllabus exact omschrijft welke onderwerpen beheerst moeten worden. Zo kunnen de examens ook gebruikt worden om het Engels stap voor stap aan te leren.

De examens kunnen op school worden afgenomen, mits aan de examenvoorwaarden/eisen wordt voldaan. De examens worden in Chichester UK nagekeken en beoordeeld. De uitslag wordt ongeveer zes weken na het examen bekend gemaakt. Certificaten worden verstrekt via de contactpersoon. Voor Marianum is dat mevrouw Y. Hallingse (y.hallingse@marianum.nl).

De proficiency-toets (lees; luister; schrijfvaardigheid; use of English;) neemt drie uur in beslag. (De gespreksvaardigheid duurt 20/25 min. Dit examen wordt elders (meestal in Utrecht) afgenomen).

Samenwerkingsverbanden (havo/vwo)

Marianum partnerschool Pre-University Twente

Vanaf 1 juni 2016 mag Scholengemeenschap Marianum zich partnerschool noemen van het Pre-University programma van de Twente Universiteit in Enschede. Hierdoor stelt Marianum haar vwo-leerlingen in staat deel te nemen aan uiteenlopende masterclasses binnen het gamma en exact vakgebied. Dit begint al in leerjaar 1 en loopt door tot een speciaal honours-programma voor de leerjaren 5 en 6. Alle vwo-leerlingen mogen zich aanmelden voor de masterclasses. Aan het honours-programma gaat een selectieprocedure vooraf.

Het honours-programma bestaat uit drie modules academische vorming en twee modules die de leerlingen zelf kiezen uit een breed aanbod van onderwerpen. Het laatste half jaar van het honours-programma voeren de deelnemers een eigen onderzoek uit, met begeleiding vanuit de universiteit. Dit onderzoek mag op school als profielwerkstuk worden ingediend. Alle deelnemers, zowel van de masterclasses als het honoursprogramma, krijgen een certificaat van deelname en doen vooral veel academische ervaring op die ze goed kunnen gebruiken bij de (oriëntatie op de) keuze van een vervolgstudie.

Vanwege het partnerschap beschikt Marianum over een vast aantal plaatsen per leerjaar bij de masterclasses en het honours-traject. Hierdoor krijgen meer excellente leerlingen de kans aan een masterclass of honours-traject deel te nemen.

De andere scholen die zich als partner aan het UT-programma hebben verbonden zijn het Bataafs Lyceum in Hengelo, Carmelcollege Salland, het Bonhoeffer College in Enschede, het Assink Lyceum, de Waerdenborch in Holten, Canisius Almelo, Het Erasmus Almelo, Het Stedelijk Lyceum Enschede, Het Noordik Almelo, Lyceum de Grundel Hengelo, Pius X College Almelo, Twents Carmelcollege Oldenzaal, Twickel College Hengelo en het Ulenhofcollege Doetinchem.

Contactpersoon Pre-University Marianum is Martijn de Wild (m.dewild@marianum.nl).

De ondernemende leerling

Leren in de praktijk

Wij zijn op zoek naar mogelijkheden om onze 15- tot 18-jarige leerlingen uit havo en vwo kennis te laten maken met de praktijk. Het is voor leerlingen belangrijk om ervaringen op te doen in een realistische praktijk. Dit geeft bedrijven de kans een rol te spelen in het opleiden van onze leerlingen. De bedrijven tonen daarmee hun maatschappelijke betrokkenheid en ze hebben invloed op hun potentieel toekomstig medewerker.

Actieprogramma Onderwijs en Ondernemen

Met het Actieprogramma Onderwijs en Ondernemen stimuleren het Ministerie van Economische Zaken en het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap de ontwikkeling van ondernemende vaardigheden, houding en ondernemerschap binnen het onderwijs. Het is essentieel om het onderwijs en bedrijfsleven dichter bij elkaar te brengen.

Het programma is gerealiseerd binnen het vak 3xO (onderzoeken, ontwerpen en ondernemen). Het is een vak dat in de volle breedte en lengte tot en met havo-5 en vwo-6 bij Marianum wordt aangeboden. Tijdens het vak leert de leerling de vaardigheden onderzoeken, ontwerpen en ondernemen in kleine stappen aan.

Van het 1e tot en met leerjaar 3 leren ze onder meer onderzoeksvragen formuleren, werkplan construeren, bronnen leren gebruiken, een enquête opstellen, een interview afnemen, variabelen herkennen en omgaan met meetgegevens. Vanaf leerjaar 4 worden de puzzelstukken gelegd en komt het bedrijfsleven in beeld. In de klassen 4 en deels in klas 5 is hiervoor ruimte gemaakt.

Tot slot is er voor 5-havo en 6-vwo het profielwerkstuk waarvoor we graag onderwerpen vanuit het regionale bedrijfsleven willen ontvangen.

Doelstellingen

- Ontdekken van je eigen kwaliteiten en vanuit dat besef keuzes maken;
- Richten op erkennen en belonen van verschillen, niet gericht zijn op nivellering;
- Mogen kiezen voor talentontwikkeling en ondernemerschap buiten de standaardroute.

Opdrachten en activiteiten

- Bedrijfsbezoek gekoppeld aan een opdracht;
- Beroepenvoorlichting/gastles;
- Onderzoeks- en/of ontwerpopdracht voor korte en lange termijn.

Samenwerking met basisscholen, Future Lab

Sinds een aantal jaren zijn basisscholen door het ministerie van OC&W verplicht om aandacht te besteden aan Wetenschap en Techniek, op basis van een aantal kerndoelen. Voor basisscholen is het niet eenvoudig om hieraan invulling te geven, omdat kennis vaak onvoldoende toereikend is en de affiniteit met techniek niet bij elke basisschooldocent aanwezig is.

Landelijk zijn basisscholen uitgedaagd om dit nieuwe kennisterrein te ontwikkelen middels het programma VTB met daaraan gekoppelde subsidie. Slechts een beperkt aantal scholen heeft deze subsidie uiteindelijk toegekend gekregen. Ook het bedrijfsleven vindt dat meer jongeren een technische beroepsopleiding zouden moeten volgen om voldoende vakmanschap behouden te laten blijven. Vandaar dat het bedrijfsleven zich zowel landelijk als regionaal wil inspannen om leerlingen tijdens hun basisschoolperiode kennis te laten maken met het vak techniek.

Landelijk heeft dit onder andere geleid tot het genoemde programma VTB. Regionaal heeft de Industriële Kring Groenlo/Lichtenvoorde zich al enige jaren geleden uitgesproken voor het realiseren van een techniekloкaal voor het basisonderwijs.

Het techniekloкaal (Future Lab) is gevestigd in het bovenbouwgebouw van Marianum in Lichtenvoorde. Dit is een initiatief van alle basisscholen in de gemeente Oost Gelre, Scholengemeenschap Marianum, de Industriële Kring Groenlo/Lichtenvoorde (IKGL) en de gemeente Oost Gelre zelf. Deze vier partijen hebben zich gezamenlijk ingezet om te komen tot één goed geëquipeerd techniekloкaal voor het basisonderwijs en de leerlingen van Marianum, zowel inhoudelijk als financieel.

Contactpersoon bij Marianum is Hasan Kumas, teamleider bovenbouw Lichtenvoorde (h.kumas@marianum.nl).

Begeleiding op maat

Marianum besteedt ruim aandacht aan ondersteuning en begeleiding. Dit betekent dat iedere leerling de aandacht krijgt die passend is.

Mentor

In de begeleiding speelt de mentor een belangrijke rol, want hij is voor de leerlingen en ouders het eerste aanspreekpunt.

Decaan

De decaan begeleidt en ondersteunt de leerlingen op Marianum bij het maken van hun toekomstige loopbaan. Daarbij geeft de decaan informatie over beroepsopleidingen en studiemogelijkheden. Leerlingen kunnen vragen stellen over bepaalde opleidingen, studieduur en studiekosten, toelatingseisen en toekomstmogelijkheden. Voor de keuze van een vervolgopleiding kan de decaan, indien noodzakelijk, een gespecialiseerd bureau inschakelen. Verder staat de decaan centraal bij de begeleiding van de keuze van het vakkenpakket door de leerlingen. Dit geldt voor de profielkeuze in leerjaar 3 havo en leerjaar 3 en 4 vwo.

Meer informatie is te vinden op https://marianum.nl/de-decaan-voor-je-loopbaan/ en op https://sgmarianum.dedecaan.net/ of voor het laatste nieuws, handige tip, etc. en de Facebookpagina: www.facebook.nl/decaanmarianum.

Leerlingondersteuning

Met de invoering van Passend Onderwijs per 1 augustus 2014 hebben scholen een zorgplicht. Ze hebben de verantwoordelijkheid om alle leerlingen een passende onderwijsplek te bieden.

Voorheen moesten ouders van een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, zelf op zoek naar een geschikte school. Vanaf 1 augustus 2014 melden ouders hun kind aan bij de school van hun keuze en heeft de school de taak om het kind een passende onderwijsplek te bieden, hetzij op de eigen school of op een andere school in het reguliere onderwijs, of het (voortgezet) speciaal onderwijs.

Als uw u kind bij ons aanmeldt, kijken we in eerste instantie binnen het Samenwerkingsverband Slinge Berkel of er een vorm van passend onderwijs is voor uw kind. Zo niet, dan wordt er buiten het Samenwerkingsverband naar een passende plek gezocht.

De uitgangspunten van het beleid zijn vastgelegd in een ondersteuningsplan. We gaan bij onze ondersteuningsactiviteiten uit van de drie hoofdactiviteiten:

1. leren leren
2. leren kiezen
3. leren leven, de sociaal-emotionele begeleiding.

De mentor en de intern begeleider van een onderwijsteam zoekt samen met de leerling en zijn/haar ouders welke vorm van ondersteuning zinvol is.

Binnen elk team richt de 'Intern Begeleider' zich op de ondersteuning van het team voor adequate begeleiding. Daarnaast wordt er ook gebruik gemaakt van de kennis en het kunnen van anderen binnen de school, zoals de zorgcoördinator, orthopedagoog, jeugdmaatschappelijk werker of de jeugdarts.

De mentor en het team proberen een bijdrage te leveren aan de groei naar volwassenheid en zelfstandigheid van leerlingen. Alle vormen van begeleiding (bijvoorbeeld bij dyslexie en faalangst) vinden in eerste instantie in het team plaats.

Dyslexie

Dyslectische leerlingen in het Voortgezet Onderwijs hebben problemen met

- lezen en/of spellen op woordniveau in alle talen;
- het snel en accuraat lezen van teksten bij alle vakken;
- het snel en accuraat spellen bij functioneel schrijven bij alle vakken.

Het Protocol Dyslexie Voortgezet Onderwijs is de leidraad bij het begeleiden van leerlingen met dyslexie op Marianum. Elk onderwijsteam heeft een eigen dyslexiecoach. Contactpersoon over dit onderwerp is Judith Ikink (j.ikink@marianum.nl), coördinator Dyslexie

Protocol Dyslexie Voortgezet Onderwijs

In dit protocol staan de handreikingen voor het onderwijs aan leerlingen met de gediagnosticeerde beperking dyslexie. Het uitgangspunt hierbij is om de leerlingen te leren om gaan met deze belemmering en hen te begeleiden in de bij hen best passende leer- en leesstrategieën.

De wettelijke maatregelen die genomen worden door school in het dispenseren en compenseren van mogelijkheden zijn terug te vinden in artikel 55 Eindexamenbesluit op de website www.overheid.nl.

Dyscalculie

Ernstige rekenproblemen kunnen ontstaan als er onvoldoende afstemming wordt gerealiseerd tussen het onderwijs en de onderwijsbehoefte van de leerling.

Er wordt van dyscalculie gesproken, als de ernstige rekenproblemen hardnekkig blijken en onveranderd blijven bestaan ondanks langdurige deskundige begeleiding en zorgvuldige afstemming.

Leerlingen met ernstige rekenproblemen of dyscalculie worden begeleid volgens het Protocol Ernstige Rekenwiskundeproblemen en dyscalculie VO.

De wettelijke maatregelen die genomen worden door school in het dispenseren en compenseren van mogelijkheden zijn terug te vinden in artikel 55 Eindexamenbesluit op de website www.overheid.nl. Waar nodig vindt individuele en/of groepsgewijze begeleiding plaats binnen of buiten het team. Hulpvragen voor extra ondersteuning bespreken de mentoren met het team en de intern begeleider.

Zorgcoördinator

De zorgcoördinator is de regisseur van de leerlingondersteuning binnen Marianum als ook voor externe partners. De zorgcoördinator coördineert, adviseert en stemt de leerlingondersteuning af met het management, de teams, het Samenwerkingsverband Slinge-Berkel, de Stichting Carmelcollege en andere externe ondersteunende onderwijs- en hulpverlenende instanties. Daarnaast heeft hij zitting in de toelatingscommissie van de school en bespreekt met teamleiders en de orthopedagoog de aanmeldingen van leerlingen met een specifieke hulpvraag.

Intern begeleider

Binnen ieder team werkt een 'intern begeleider', die gefaciliteerd is om de ondersteuning van de leerlingen te coördineren. Vanuit onder andere de leerlingenbesprekingen in de teams worden de opkomende ondersteuningsbehoeftes in het Intern Zorgteam ingebracht. Met de gegeven adviezen vanuit het Intern Zorgteam werkt het team aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

Steunpunt

De begeleiders van het Steunpunt adviseren en ondersteunen leerlingen vanuit hun eigen expertise in het voortgezet en het speciaal voortgezet onderwijs. Zij zijn toegerust om leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte te begeleiden. De begeleiding is vooral gericht op het slagen van de leerling in zijn of haar onderwijsleerproces. De begeleiding bestaat uit gesprekken op afspraak. In het begin is dat vaak wekelijks.

Orthopedagoog

De orthopedagoog is een universitair opgeleide gedragswetenschapper met diagnostische bevoegdheid. De orthopedagoog werkt voornamelijk met leerlingen die dreigen vast te lopen in het onderwijsproces en/of in hun eigen ontwikkeling, waarbij de oorzaak ligt in kindkenmerken. Zij heeft ook zitting in de toelaatbaarheidscommissie van het Samenwerkingsverband Slinge-Berkel.

De voornaamste doelstellingen van de inzet van de orthopedagoog zijn:

- In gesprek(ken) met leerling, team en ouders het probleem duidelijk krijgen;
- Onderzoek verrichten en het opstellen van een handelingsstrategie;
- Doorverwijzen naar externe hulpverlening;
- Contact onderhouden met deze externe instantie om (be)handeling en voortgang op elkaar af te stemmen;
- Het ondersteunen en adviseren van de teams.

De orthopedagoog/GZ-psycholoog bij Marianum is Sandra Hubers (s.hubers@marianum.nl)

Jeugdmaatschappelijk werker

De jeugdmaatschappelijk werker begeleidt kortdurend leerlingen die dreigen vast te lopen op school door een combinatie van oorzaken die in en of buiten de school kunnen liggen (het systeem van de jongere). De jeugdmaatschappelijk werker vormt de onafhankelijke brug tussen school, gezin en zo nodig externe hulpverlening.

De voornaamste doelstellingen van de inzet van de jeugdmaatschappelijk werker zijn:

- Door gesprekken met de leerling, school en gezin een analyse maken van de oorzaken van de problematiek en op basis daarvan hulpverleningsvragen en -doelen formuleren en hulpverleningsstrategie bepalen;
- Het zo nodig toe leiden van de leerling en/of ouders naar een hulpverleningstraject;
- Het ondersteunen van teamleden in het signaleren van problemen bij leerlingen;
- Het adviseren van teamleden in contacten met ouders.

De jeugdmaatschappelijk werker bij Marianum is Lisette van der Horst (l.vanderhorst@marianum.nl)

Samenwerkingsverband Slinge-Berkel

Het Samenwerkingsverband Slinge-Berkel streeft naar een organisatie van speciale ondersteuning aan leerlingen, waarin elke leerling op de juiste plek binnen de regio en waar mogelijk binnen het samenwerkingsverband een passende onderwijsvorm kan worden geboden. Daartoe richt het samenwerkingsverband zich, samen met externe partners, op het aanbieden van een adequaat en (aan)sluitend zorgaanbod voor alle leerlingen in het primair- en voortgezet onderwijs. Hoe het samenwerkingsverband dit realiseert, is vastgelegd in het Ondersteuningsprofiel van het Samenwerkingsverband. Kijk op http://swvslingeberkel.nl/ voor meer informatie.

Vertrouwenspersonen

In een scholengemeenschap heeft iedereen dagelijks met veel verschillende personen te maken; van medeleerlingen tot onderwijsassistenten en ondersteunend personeel. Het kan dan voorkomen dat er een situatie ontstaat waarbij steeds een vervelend gevoel ontstaat bij het zien van die bepaalde persoon. Vertrouwenspersonen zijn door de school aangesteld om iedereen die op school aanwezig is te helpen met klachten die te maken hebben met bijvoorbeeld ongewenst gedrag, pesten, discriminatie of machtsmisbruik.

En ook met andere onderwerpen die een leerling of ouder niet wil of kan vertellen, kunnen zij terecht bij de vertrouwenspersoon.

De vertrouwenspersonen gaan aan de slag met de klachten en begeleiden de persoon bij de verdere gang van zaken, bijvoorbeeld als er een officiële aanklacht ingediend moet worden bij de politie.

De vertrouwenspersonen zijn te bereiken door hen persoonlijk aan te spreken en een afspraak te maken. Alle klachten worden vertrouwelijk behandeld. Dat wil zeggen dat alleen die persoon waar de klacht tegen gezegd wordt op de hoogte is van de inhoud van de klacht.

Soms is het echter wel nodig, bijvoorbeeld wanneer er duidelijk sprake is van een overtreding, om andere personen (politie, schoolleiding), in te schakelen. Dit gebeurt altijd in overleg.

De vertrouwenspersonen zijn:

- mevrouw L Rijsewijk (Lichtenvoorde) 0544-477070
- de heer I. Gierveld (Groenlo) 0544-477070

Vertrouwensinspecteur

Bij vragen of klachten over seksueel misbruik en/of seksuele intimidatie op school kan de leerling zich naast de schoolleiding of de vertrouwenspersoon ook wenden tot de vertrouwensinspecteur. Deze is elke werkdag bereikbaar tussen 08.00 en 17.00 uur op telefoonnummer 0900-11 131 11.

Aanspreekpunt anti pesten

Het aanspreekpunt voor de coördinatie van het schoolbeleid in het kader van het tegengaan van pesten op school is de heer C.A. Liptiay (zorgcoördinator). Hij is tevens het aanspreekpunt voor ouders en leerlingen in het kader van pesten. Het pestprotocol is op de website te vinden.

Schoolarts / verpleegkundige

Marianum is aangesloten bij het samenwerkingsverband GGD Noord- en Oost-Gelderland. De verpleegkundige van de GGD laat alle leerlingen van het tweede leerjaar een vragenlijst invullen voordat ze opgeroepen worden voor een gesprek. Ook ouders en medewerkers van de school kunnen met vragen en opmerkingen terecht bij de verpleegkundige of schoolarts.

Schoolarts
Mevrouw E. Velthuis-Wester
E-mailadres: e.velthuis@ggdnog.nl

Verpleegkundige
Mevrouw D. Birahy
Telefoon: 088 4433803 (secretariaat)

Externe hulp en begeleiding

Leerlingen moeten zich bij ons op school prettig en veilig voelen. Daarom besteden we veel aandacht aan ondersteuning en begeleiding. Mocht er ondanks onze zorgvuldige aanpak toch iets misgaan of mochten er vragen zijn, dan kunnen ouders contact opnemen met verschillende hulpinstanties.

Inspectie van het Onderwijs

De publieksinformatie van de Inspectie is te vinden via www.onderwijsinspectie.nl. Voor vragen is de Inspectie bereikbaar via telefoonnummer 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 08.00 en 20.00 uur).

Vragen over het Onderwijs

Ouders met vragen over het onderwijs kunnen terecht bij de landelijke organisatie Ouders & Onderwijs via www.oudersonderwijs.nl of bellen met 088 – 605 01 01.

Pesten en geweld op school

Leerlingen kunnen iedere schooldag van 13.00 uur tot 15.00 uur terecht bij de hulplijn van www.pestweb.nl. Het telefoonnummer is 030 – 285 66 17 of mobiel 0900 - 28 28 280 (volgens lokaal tarief vanaf een mobiel nummer).

Hulplijn Seksuele Intimidatie

Voor informatie en advies over seksuele intimidatie is het nummer 030 - 285 66 16 tussen maandag en vrijdag van 9.00 uur tot 16.00 uur bereikbaar of stuur een e-mail naar helpdesk@schoolenveiligheid.nl. Ook www.schoolenveiligheid.nl is meer informatie te vinden.

Kindertelefoon (gratis)

Kinderen en jongeren kunnen iedere dag van 11.00 tot 21.00 uur via chat (www.kindertelefoon.nl) of telefoon (0800 - 0432) contact opnemen met de Kindertelefoon (gratis, ook voor mobiele bellers of chat). Advies- of hulpvragen kunnen niet via e-mail worden gesteld.

Mijn kind online

Hoe begeleid je als ouder je kind op internet? De website www.mediawijsheid.nl ondersteunt ouders bij gebruik van het internet door hun kinderen.

Ouders en school

Voor optimale begeleiding van leerlingen is goede communicatie tussen school en ouders heel belangrijk. Enerzijds informeert de school het thuisfront over de vorderingen van de leerling, aanpassingen in het lesprogramma en bijzondere activiteiten of gebeurtenissen. Anderzijds houden de ouders de school op de hoogte van zaken die van invloed zijn op het gedrag en de ontwikkeling van de leerling. De mentor fungeert als contactpersoon voor ouders en leerling.

Kennismakingsgesprekken en voortgangsgesprekken met mentor

De school probeert de ouders zo goed mogelijk te informeren over vorderingen en welbevinden van hun kinderen. Het eerste aanspreekpunt voor ouders is altijd de mentor van het kind. Er is een bepaald aantal gelegenheden tot contact tussen de mentor, de leerling en zijn ouders. De actuele data van de contactmomenten hoort u van de mentor.

Informatieavonden

Wij organiseren jaarlijks de volgende bijeenkomsten met de ouders:

- Informatieavonden over de leerjaren;
- Voorlichtingsavonden van decanen en teamleiders over keuzes van leertrajecten, vakkenpakketten en vervolgopleidingen;
- Voorlichtingsavonden over bijzondere activiteiten zoals buitenlandse reizen;
- Thema-avonden voor ouders.

Natuurlijk kunnen de ouders, los van deze georganiseerde avonden, afspraken maken met docenten, mentoren of teamleiders.

SOMtoday

Ouders kunnen informatie inzien via 'SOMtoday' (https://marianum.somtoday.nl). In dit digitale portaal zijn de cijfers van alle leerjaren, rooster en afwezigheid van de eigen kinderen te zien. Bovendien is er voor de meeste moderne mobiele telefoons een gratis app verkrijgbaar (SOMtoday) in de appstore van Google, Windows en Apple om deze gegevens ook te benaderen via internet en de mobiele telefoon. Het portal biedt tevens de mogelijkheid om een e-mailadres, mobiele nummer en wachtwoord te wijzigen. Alle leerlingen hebben een eigen account waarmee zij hun gegevens in kunnen zien

Nieuwsbrief

Ouders ontvangen regelmatig een digitale nieuwsbrief van Marianum. Hierin staat informatie die voor ouders en leerlingen van belang is. Ook op www.marianum.nl, onze Facebookpagina (https://www.facebook.com/marianum.scholengemeenschap/) en Instagrampagina (https://www.instagram.com/marianumscholengemeenschap/) is actuele informatie terug te lezen. Wij streven ernaar om zoveel mogelijk communicatie vanuit Marianum naar ouders digitaal te laten verlopen. Voor de verzending van brieven maken wij gebruik van het e-mailadres dat staat vermeld in SOM.

Vaak is dat het e-mailadres dat bij aanmelding is aangegeven op het aanmeldingsformulier en/of gebruikt wordt voor de toegang tot SOMtoday.

Uw gegevens

Zijn er wijzigingen in uw NAW-gegevens of uw e-mailadres, dan verzoeken wij u dit via https://marianum.nl/ouders/contact-met-ouders/#gegevenswijzigen door te geven.

Website

Op onze website www.marianum.nl vindt u informatie over verschillende zaken. Hier kunt u ook de nieuwsbrieven in een beveiligde omgeving terugvinden. Deze beveiligde omgeving is alleen te benaderen via de nieuwsbrieflink die u persoonlijk via de e-mail krijgt toegezonden.

Informatieverschaffing aan ouders

Bij vragen om informatie over een leerling verschaft de school in principe gelijke informatie aan ouders, ook als er één ouder wél en de ander niet met het ouderlijk gezag is belast.

Een uitzondering hierop bestaat als de school dit in strijd vindt met het belang van het kind. De wens van het kind om geen informatie te verstrekken is hierbij niet alleen bepalend.

Meerderjarige leerlingen dienen expliciet toestemming te geven om bepaalde gegevens aan de ouders ter inzage te geven.

Informatieverschaffing aan gescheiden ouders

Gescheiden ouders hebben allebei recht op dezelfde informatie over hun minderjarige kinderen. Dit is alleen anders als een rechterlijke beschikking kan worden getoond waarin het recht op informatie is beperkt, informatie ook niet aan de andere ouder wordt verstrekt of informatieverstrekking niet in het belang is van het kind.

Tenzij een rechterlijke uitspraak anders vermeldt, gelden de volgende regels voor wat betreft het schoolbeleid ten aanzien van informatie aan (gescheiden) ouders:

- De niet met het gezag belaste ouder/een niet-verzorgende ouder vraagt de schoolleiding specifiek om informatie, bijvoorbeeld belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of diens verzorging of opvoeding betreffen;
- De schoolleiding behoeft geen inlichtingen te verstrekken indien het belang van het kind zich daartegen verzet (bijvoorbeeld als de veiligheid in het geding is). Het enkele feit dat de leerling zelf niet wil dat er informatie aan de niet met het gezag belaste ouder/een niet-verzorgende ouder wordt verstrekt, is niet voldoende om deze informatie niet te verstrekken.
- De niet met het gezag belaste ouder/een niet-verzorgende ouder die verzoekt om informatie dient een kopie van zijn legitimatiebewijs te overleggen. De andere ouder wordt van het gedane verzoek in kennis gesteld. Daarbij wordt aangegeven dat alleen redenen die het belang van het kind aangaan tegen het verzoek kunnen worden ingebracht.

Als de niet met het gezag belaste ouder/een niet-verzorgende ouder de school heeft verzocht om informatie en daartegen bestaat geen bezwaar, worden nadien in elk geval bepaalde bescheiden zonder meer gegeven, bijvoorbeeld de rapporten en een (schriftelijke) toelichting daarop. Er hoeft dan niet opnieuw verzocht te worden om die informatie. Een dergelijk verzoek wordt binnen veertien dagen afgehandeld.

Overige (schriftelijke) informatie

Aan het begin van elk schooljaar verstrekt Marianum een flyer waarop de belangrijkste informatie staat. De schoolgids staat op onze website.

Meedenken en meepraten

Wij vinden het belangrijk ouders en leerlingen te betrekken bij de organisatie van het onderwijs. Door te luisteren naar alle betrokkenen, kan de school het onderwijs, de organisatie en de leeromgeving verder verbeteren. Zo werken we samen aan een goed en prettig leerklimaat voor de leerlingen.

We kennen de volgende en raden:

- Leerlingenraad
- Medezeggenschapsraad

Leerlingenstatuut

Marianum beschikt over een leerlingenstatuut. Hierin staan de rechten en plichten van leerlingen en docenten. Het leerlingenstatuut en elke wijziging daarvan worden ter inzage gelegd op een voor de leerlingen toegankelijke plaats in de school. Een exemplaar van het leerlingenstatuut is te vinden op de website van de school.

Resultaten

Resultaten zijn afhankelijk van de inzet en het inzicht van leerlingen en zeker ook van de inzet en het beleid van de school en de professionaliteit van de docenten. Daarom maakt de school elk jaar een scholingsplan ter bevordering van de deskundigheid van de docenten.

Met deskundige docenten alleen is een school er nog niet. Docenten moeten kunnen werken in een stimulerende omgeving met goede hulpmiddelen. Daarom heeft Marianum de afgelopen jaren veel geïnvesteerd in de gebouwen en voorzieningen. Dit heeft ertoe geleid dat locaties beschikken over een goed ingerichte aula, een prima mediatheek, professioneel ingerichte praktijklokalen en goede internetaansluitingen.

Al deze inspanningen van de school (en van de leerlingen!) dragen bij aan het behalen van goede resultaten. Jaarlijks brengt de Inspectie van het Onderwijs de prestaties van alle scholen in beeld. De gegevens zijn te vinden op www.onderwijsinspectie.nl

Scholen op de kaart

De website www.scholenopdekaart.nl toont alle cijfermatige informatie over scholen voor voortgezet onderwijs, verzameld in één systeem. Op deze website is informatie te vinden over tal van aspecten die bij de schoolkeuze een rol spelen en die met name voor groep 8-leerlingen en hun ouders van belang zijn. Het gaat dan om de indicatoren zoals het profiel van de school, examencijfers, de ervaren veiligheid op school en de doorstroom van leerlingen naar het vervolgonderwijs. De gegevens worden vergeleken met een landelijk gemiddelde. Ook is het mogelijk om de onderwijsresultaten van verschillende scholen met elkaar te vergelijken.

De informatie op www.scholenopdekaart.nl is afkomstig van DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs), de Onderwijsinspectie en van de scholen zelf. Belanghebbenden van de school (zoals leerlingen, ouders, basisscholen, de gemeente en samenwerkingspartners) kunnen online zien hoe de school presteert. De link is ook op onze website te vinden.

Slaginspercentages

Schooljaar 2021-2022
Vmbo basis – 100%
Vmbo-kader – 100%
Vmbo-gt – 97,8%
Havo – 88,64%
Vwo – 90%

Schooljaar 2020-2021
Vmbo-basis – 100%
Vmbo-kader – 100%
Vmbo-gt – 100%
Havo – 94,1%
Vwo – 91,9%

Schooljaar 2019-2020
Vmbo-basis – 100
Vmbo-kader – 98%
Vmbo-gt- 100%
Havo – 95%
Vwo – 100%

Wet- en regelgeving

School, kind en ouders

Door de aanmelding en inschrijving van de leerling bij de school verklaren de ouders zich voor hun kind akkoord met de afspraken en regels die in de school gelden gedurende de duur van het verblijf van de leerling op de school.

Via deze schoolgids en andere (digitale) communicatiemiddelen stelt de school de leerling en zijn ouders op de hoogte van deze regels en afspraken. De school verplicht zich de leerling het onderwijs van de school aan te bieden en hem de gelegenheid te bieden het examen af te leggen. De ouders verplichten zich om hun kind de lessen aan de school te laten volgen en de verplichten die daaruit voortvloeien na te komen.

Meerderjarige leerling

Met het bereiken van de meerderjarigheid verandert de relatie tussen de school en de ouders. Hierbij gaat het vooral om de volgende zaken:

- De school stuurt uitnodigingen en rapportages naar de meerderjarige leerling;
- Bij de voortgang van de studie houdt de school de beslissingen van de leerling aan, uiteraard binnen de mogelijkheden die de school heeft;
- De meerderjarige leerling moet zelf zorgen voor berichtgeving aan de school als hij lessen moet verzuimen (denk bijvoorbeeld aan doktersbezoek en ziekte).

Privacy

Scholengemeenschap Marianum respecteert de privacy van iedereen die bij de school betrokken is. We werken met verschillende soorten persoonsgegevens, zoals naam, adresgegevens, e-mailadressen en resultaten (cijfers) en maken daarvoor gebruik van verschillende geautomatiseerde systemen waarin we data opslaan.

Tijdens de schoolperiode van een leerling worden vaak veel opnames gemaakt van leerlingen, hetzij voor een schoolfoto, sfeeropnames van de school, klassenfeestjes, video-opnamen/foto's van leerlingen voor gebruik op websites/in foldermateriaal en voor onderwijsdoeleinden (opleiding van docenten), etc.

Aan de ouders/verzorgers van minderjarige leerlingen vragen wij een schriftelijke verklaring of er wel of geen bezwaar bestaat tegen het maken en gebruiken van foto's en video-opnamen voor publicatie. Ouders/verzorgers, en bij meerderjarigheid de leerling, worden hierbij gewezen op het feit dat de eenmaal gegeven toestemming ook geldt voor de overige schooljaren, tenzij ouders/verzorgers en de meerderjarige leerling tussentijds aangeven hun toestemming tot gebruik/plaatsing in te trekken. Dit kunnen ze dan doorgeven via e-mailadres: administratie @marianum.nl.

Daarnaast zal zonder specifieke toestemming van de geportretteerde geen portret voor commerciële doeleinden worden gebruikt (bijvoorbeeld reclamemateriaal van de school).

De Algemene verordening Gegevensbescherming (AVG) regelt de verwerking van persoonsgegevens. Deze wet is ook van toepassing op de gegevens die wij opnemen in de leerlingenadministratie van de school. De privacyverklaring maakt deel uit van het algemeen beleid van Stichting Carmelcollege.

De volledige tekst van de privacyverklaring is te vinden op de website van Stichting Carmelcollege. Het protocol social media voor leerlingen is hier te vinden.

Persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden. Deze doeleinden zijn concreet en voorafgaand aan de verwerking vastgesteld. Persoonsgegevens worden niet verder verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met de doelen waarvoor ze zijn verkregen.

De belangrijkste doelen van gegevensverwerking voor het onderwijs zijn:
a. De organisatie of het geven van onderwijs;
b. Het leren en begeleiden van leerlingen;
c. Het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen;
d. Het bekendmaken van informatie over de hierboven genoemde organisaties en leermiddelen;
e. Het bekendmaken van informatie over leerlingen (bijv. de eigen website);
f. Het bekendmaken van de activiteiten van de Stichting/de school op de eigen website;
g. Het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, school- en lesgelden en bijdragen of vergoedingen;
h. Het behandelen van geschillen;
i. Het doen uitoefenen van verplichte accountantscontrole;
j. De uitvoering of toepassing van een relevante wet- en regelgeving, in het bijzonder die met betrekking tot werkgeverschap, finance en control.

De verwerking van persoonsgegevens is gebaseerd op een van de wettelijke grondslagen: toestemming, overeenkomst, de wet, publiekrechtelijke taak, vitaal belang van de betrokkene of gerechtvaardigd belang.

Meer informatie over privacy in het onderwijs en de AVG vindt u op www.kennisnet.nl .

Op Marianum is een privacy coördinator aangesteld: de heer Schutten. Hij is te bereiken via b.schutten@marianum.nl. De privacy coördinator is het eerste aanspreekpunt bij vragen over privacy. Daarnaast is bij Stichting Carmelcollege een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld, die te bereiken is via fg@lumengroup.nl.

Afhandeling van klachten

Betrokkenen bij de school (zoals (ex-)leerlingen, ouders/voogden/verzorgers, personeelsleden, vrijwilligers) kunnen klachten uiten over gedragingen en beslissingen (of het uitblijven ervan) van het College van Bestuur en al degenen die in en voor de school werkzaam zijn of anderszins deel uitmaken van de schoolgemeenschap.

Het gaat hier *onder meer* om klachten ten aanzien van:

- onjuiste/verkeerde/ongepaste begeleiding van leerlingen;
- onverantwoord pedagogisch handelen;
- onjuiste beoordeling van prestaties van leerlingen;
- seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten;
- miscommunicatie tussen ouders en school;
- verkeerd straffen, schorsen of verwijderen;
- gelijke gevallen niet gelijk behandelen;
- klachten van ouders of leerlingen over onzorgvuldig handelen;
- verkeerde houding aannemen ten opzichte van de ouders;
- verkeerde informatie verstrekken aan (gescheiden) ouders;
- onvoldoende kwaliteit van onderwijs;
- onvoldoende veiligheid op school;
- onvoldoende bepalen van beleid;
- onvoldoende zorg voor hygiëne;
- verkeerde inning van ouderbijdrage;
- aanbieden van te weinig onderwijstijd;
- onjuiste verwerking van persoonsgegevens.

In de regel worden klachten binnen de school tussen betrokkenen afgedaan. Een klager kan zich bij een klacht ook wenden tot de (externe) vertrouwenspersoon die haar/hem behulpzaam kan zijn bij een mogelijke oplossing van de klacht.

Klachten die niet tussen een klager en de direct betrokkenen worden opgelost, worden volgens artikel 2.3 van de Klachtenregeling voorgelegd aan het directielid of aan de teamleiders. Als deze eerste behandeling, in de waarneming van de klager, ook niet leidt tot een bevredigende oplossing van de klacht, kan de klager zich wenden tot de rector. De rector neemt dan een beslissing.

Daarnaast kan de klager zijn klacht altijd, gedurende de behandeling van de klacht door de school, voorleggen aan de onafhankelijke klachtencommissie van Stichting Carmelcollege. De wijze waarop klachten worden afgehandeld, is vastgelegd in de Klachtenregeling Stichting Carmelcollege. De Klachtenregeling Stichting Carmelcollege ligt op school bij de administratie ter inzage. Ook kan ze bij de schoolleiding worden opgevraagd.

Het postadres van de Klachtencommissie van Stichting Carmelcollege is:
Postbus 864
7550 AW Hengelo.

Ongewenst gedrag

Bij vragen of klachten over ongewenst gedrag (seksueel misbruik en seksuele intimidatie) van medewerkers of medeleerlingen kan een leerling zich wenden tot de schoolleiding, de (externe) vertrouwenspersoon van de school of de vertrouwensinspecteur.

Schoolveiligheid

Marianum zet zich in voor een veilige omgeving voor leerlingen en medewerkers. Alleen dan komen leerlingen tot optimale leerprestaties en kunnen medewerkers hun werk goed doen.

In het 'Convenant Veilig Marianum', wordt beschreven hoe Marianum vanuit het perspectief 'veilige leer- en werkomgeving' is georganiseerd en welke regels en afspraken hierover zijn gemaakt. Om een veilige school te waarborgen, is het van belang om afspraken vast te leggen en ze ook na te leven met elkaar. Het Veiligheidsplan is te vinden op onze website.

Rookverbod

Binnen alle schoolgebouwen van Marianum geldt een algeheel rookverbod.

Klokkenluidersregeling

De Klokkenluidersregeling is bedoeld voor ouders, leerlingen en medewerkers die ernstige misstanden (dan wel op redelijke gronden onderbouwde vermoedens daarvan) willen melden met betrekking tot de instellingen/scholen van Stichting Carmelcollege en het bestuursbureau, waarbij een maatschappelijk belang in het geding is.

Volgens de in de Klokkenluidersregeling beschreven procedure kan het vermoeden van een misstand worden voorgelegd aan de Commissie Integriteitsvraagstukken.

De regeling is niet bedoeld voor klachten van ouders, leerlingen en medewerkers die vallen onder de Klachtencommissie en de Commissie van Beroep inzake Onregelmatigheden Eindexamens.

De Klokkenluidersregeling en de namen van de leden van de Commissie Integriteitsvraagstukken zijn op te vragen via de secretaresse van de schoolleiding.

Privacybescherming beeldmateriaal

Privacybescherming is in dit digitale tijdperk actueler dan ooit. Tijdens de schoolperiode worden foto's en video's gemaakt van leerlingen, hetzij voor een schoolfoto, sfeeropnames van de school, infomateriaal, website, nieuwsbrief en sociale media.

Aan de ouder(s)/verzorger(s) van leerlingen tot 16 jaar wordt een schriftelijke verklaring gevraagd of er wel of geen bezwaar bestaat tegen het maken en gebruiken van foto's en video-opnames. Leerlingen die 16 jaar of ouder zijn dienen de verklaring zelf te ondertekenen.

Het beeldmateriaal wordt alleen door en voor Scholengemeenschap Marianum gebruikt en niet ter beschikking gesteld aan derden.

De verleende toestemming kan te allen tijde weer worden ingetrokken. Stuur hiervoor een verzoek per e-mail naar administratie@marianum.nl en geef daarbij duidelijk aan om wie het gaat en welk beeldmateriaal het betreft.

Zonder specifieke toestemming van de geportretteerde mag het niet voor commerciële doeleinden worden gebruikt (bijvoorbeeld reclamemateriaal van de school).

Er is geen toestemming van ouders/leerlingen nodig voor het gebruik van foto's en video's in de klas en les voor onderwijskundige doeleinden (scholing en coaching van docenten en coaching van leerlingen).

Ter identificatie van de leerling wordt een pasfoto in ons administratiesysteem en op de leerlingenpas geplaatst.

Gegevens leerling

Net als op andere scholen zijn ook bij Marianum allerlei gegevens van leerlingen geregistreerd. Dit gaat in eerste instantie om administratieve gegevens (naam, adres, geboortedatum etc.). Daarnaast gaat het om gegevens die nodig zijn voor een goed verloop van het onderwijs en om gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid en het welzijn van de leerlingen. De gegevens zijn slechts toegankelijk voor medewerkers van Marianum die zich bezighouden met het organiseren of geven van onderwijs, de begeleiding van leerlingen of het geven van studieadviezen (schoolleiding, leerlingbegeleiders, mentoren en de administratie).

Internet en e-mail

Voor het gebruik van internet en e-mail geldt het op school aanwezige reglement. Dit reglement geldt voor zowel leerlingen als medewerkers.

Digitale camera's en mobiele telefoons

De school ondervindt regelmatig hinder van digitale camera's en mobieltjes met camera en geluidsfunctie die leerlingen meenemen in de school. Ook komt het steeds vaker voor dat illegaal opnames worden gemaakt van leerlingen en medewerkers. Om problemen te voorkomen is het beleid vastgesteld om duidelijkheid te scheppen welke regels gelden voor het gebruik van deze middelen. Als uitgangspunt geldt dat tijdens de lestijden geen opnamen met deze voorwerpen mogen worden gemaakt en dat het geluid van mobiele telefoons uitgezet moet zijn.

Aan het begin van het nieuwe schooljaar communiceert ieder onderwijsteam apart met de leerlingen over het gebruik van de camera's en mobiele telefoons in de les. Leerlingen zijn op de hoogte van de gemaakte afspraken.

Bij gebruik buiten de lestijden geldt dat bij misbruik op school of later via websites, passende maatregelen worden getroffen als de privacy van leerlingen of medewerkers van de school dan wel de naam van de school wordt geschonden.

De maatregelen kunnen, afhankelijk van de zwaarte van het delict, variëren van schorsing tot verwijdering van school. De regeling voor het gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen (EIC) zijn op te vragen bij de secretaresse van de schoolleiding.

Schorsing en verwijdering

Een leerling kan bij herhaaldelijk wangedrag door de schoolleider of zijn gemandateerde worden geschorst. Deze periode van schorsing kan volgens artikel 13 van het Inrichtingsbesluit W.V.O. ten hoogste één week zijn.

Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk en met vermelding van de redenen door de schoolleider of zijn gemandateerde, aan de leerling en, als deze nog niet de leeftijd van eenentwintig jaar heeft bereikt, ook aan de ouders, verzorgers of voogden van de leerling meegedeeld.

Als een leerling zich (herhaaldelijk) ernstig misdraagt, kan de schoolleider of zijn gemandateerde besluiten deze leerling definitief van school te verwijderen volgens artikel 14 en 15 van het Inrichtingsbesluit W.V.O. Definitieve verwijdering van een leerplichtige leerling vindt slechts plaats na overleg met de inspecteur.

Als de schoolleider of zijn gemandateerde besluit tot definitieve verwijdering, dan kunnen de leerling en zijn ouders, verzorgers of voogden binnen zes weken na bekendmaking van het besluit bezwaar maken bij het College van Bestuur van Stichting Carmelcollege. De artikelen 13, 14 en 15 van het Inrichtingsbesluit W.V.O. zijn op te vragen bij de secretaresse van de schoolleiding.

Schoolnoodplan

Voor Marianum is er een schoolnoodplan bij ongevallen, brand en ontruiming. Elke locatie beschikt overeenkomstig de Arbo-eisen over een uitgewerkt calamiteitenplan, toegespitst op de situatie ter plaatse. In dit plan is aangegeven hoe iedereen bij rampen/calamiteiten moet handelen en wat ieders taak daarbij is. Regelmatig worden op de locaties oefeningen gehouden om het ontruimingsplan goed te laten verlopen. Een belangrijke rol in het schoolnoodplan is weggelegd voor de BHV'ers (bedrijfshulpverleners). Deze zijn op elke locatie aanwezig en hebben zich als hulpverlener beschikbaar gesteld.

Daarnaast hanteert Marianum het crisiscommunicatieplan waarin staat hoe er gehandeld en gecommuniceerd wordt bij het uitbreken van een crisis.

Sponsoring

Stichting Carmelcollege houdt zich aan de landelijke spelregels sponsoring in het onderwijs. Sponsoring dient onder andere in overeenstemming te zijn met de goede smaak en het fatsoen. Ook moet het verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Verder mag het de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs niet beïnvloeden. De spelregels vindt u op www.rijksoverheid.nl.

Financiën en verzekeringen

Lesmateriaal

De school ontvangt van de overheid een vergoeding voor schoolboeken en lesmateriaal, dat specifiek voor een leerjaar door de school wordt voorgeschreven en noodzakelijk is voor het volgen van het onderwijsprogramma.

Onder de omschrijving van lesmateriaal wordt naast de schoolboeken mede verstaan:

- Leerboeken, werkboeken, project- en tabellenboeken;
- Eigen leermateriaal van de school, bijbehorende beeld-/geluid-/gegevensdragers die een leerling in dat leerjaar nodig heeft;
- De ontsluiting van digitaal leermateriaal (de kosten van licenties) die een leerling in dat jaar nodig heeft;
- Distributiekosten;
- Verbruiksmaterialen zoals bijvoorbeeld tekenpapier, verf, hout, metaal, etc.

Deze zaken verstrekt de school (in bruikleen) aan de leerlingen. Het is belangrijk dat uw kind zuinig met de boeken en ander lesmateriaal omgaat, want bij beschadigingen of verlies kan de boekenleverancier Iddink de kosten in rekening brengen. Niet onder deze regels vallen onder meer woordenboeken, atlassen, schrijfwaren, agenda, sport- en werkkleding, gereedschap, excursies en (buitenlandse) reizen. Deze moeten nog door de ouders/verzorgers betaald worden.

Boeken bestellen alle leerjaren

Alle leerlingen moeten de boeken zelf bestellen bij de leverancier van onze school en dat is Iddink.

De kosten van de verplicht voorgeschreven boeken voor de door de leerling gekozen richting en vakken worden rechtstreeks door de school betaald. Eventueel aanvullend bestelde boeken en andere leermiddelen moeten door de ouders/verzorgers zelf worden betaald aan de leverancier. Na afloop van het schooljaar dienen de boeken weer in een goede staat worden ingeleverd volgens de instructies van de leveranciers.

Ouderbijdrage

Onze school krijgt van het ministerie geen geld voor extra activiteiten en voorzieningen die buiten het gewone lesprogramma vallen, maar die we wel voor de school, het onderwijs en de leerlingen belangrijk vinden. Om deze activiteiten en voorzieningen aan te bieden, vragen we ouders/verzorgers om een vrijwillige bijdrage. Het niet betalen van de vrijwillige bijdrage leidt niet tot uitsluiting van de leerling.

De hoogte en samenstelling van de vrijwillige ouderbijdrage is goedgekeurd door de oudergeleding van de medezeggenschapsraad van Marianum.

Stichting Carmelcollege maakt gebruik van digitaal factureren via WIS Collect. Als het overzicht van de schoolkosten voor u klaarstaat, ontvangt u een e-mail met daarin een link naar het webadres van WIS Collect. Wanneer u daar bent ingelogd, kunt u selecteren aan welke activiteit of dienst u wilt bijdragen. U kunt meteen via IDeal of een gewone bankoverschrijving betalen.

In onderstaande tabel is de specificatie weergegeven:

Leerjaar	**1**	**2**	**3**	**4**	**3**	**4**	**5**	**5 havo**
Richting/sector	**alle**	**alle**	**vmbo**	**vmbo**	**havo/vwo**	**havo/vwo**	**vwo**	**6 vwo**
Huur locker - vervallen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mediatheek - vervallen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cultuurkaart	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	7,50
Sport	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
	12,50	**12,50**	**12,50**	**12,50**	**12,50**	**12,50**	**12,50**	**12,50**
Afzonderlijk te incasseren:								
- Excursies (schatting)	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00
- Reizen			0,00 - 330,00					
- Werkkleding/schoenen			0,00 - 90,00					
- Reis klassieke talen (zie toelichting)						X		
- Profielwerkstukreis								0,00 - 350,00
- Internationalisering					0,00 - 350,00	0,00 - 350,00		
	52,50	**52,50**	**52,50 - 472,50**	**52,50**	**52,50 - 402,50**	**52,50 - 402,50**	**52,50**	**52,50 - 402,50**

Gebruik locker
Marianum biedt alle leerlingen een locker aan voor het opbergen van schoolmaterialen (boeken, schriften, etc.) en persoonlijke eigendommen. Hier zijn geen kosten aan verbonden behalve een eenmalige borg voor de sleutel.

Borg
De borg bedraagt € 10,00 en moet bij de uitgifte van de sleutel door de leerling contant betaald worden. Als de leerling de sleutel weer in goede staat inlevert na het beëindigen van zijn/haar schoolloopbaan bij Marianum of tussentijds omdat hij/zij de locker niet meer gebruikt, dan wordt de borg weer terugbetaald aan de leerling. Bij verlies of beschadiging van de sleutel vervalt de borg aan school. Voor een eventuele nieuwe sleutel moet de leerling een vergoeding van € 4,00 betalen.

Mediatheek (Studielounge)/ Bibliotheek Oost Achterhoek
Marianum heeft een contract met Bibliotheek Oost Achterhoek, waardoor alle leerlingen van Marianum tot 18 jaar gratis boeken kunnen lenen bij alle vestigingen van de Bibliotheek Oost-Achterhoek. Bij de mediatheek (Studielounge) kunnen leerlingen vooral terecht voor boeken en dergelijke die niet aangeboden worden door de openbare bibliotheek.

Cultuurkaart
Met de Cultuurkaart (CJP) inclusief een tegoed van € 15 heeft een leerling recht op verschillende kortingen en acties. De ouderbijdrage hiervoor is vastgesteld op € 7,50.

Sport
De bijdrage voor de sport van € 5,- is bedoeld voor het organiseren van sportactiviteiten op school (zoals een sportdag) en de deelname aan sportactiviteiten buiten school, zoals Olympic Moves.

Excursies en reizen
Vorig schooljaar werden de kosten van excursies (jaarlijkse bijdrage van € 40,-) en reizen (afhankelijk van bestemming oplopend tot € 300,-) op basis van de werkelijke kosten doorbereken. Op dit moment wordt onderzocht of Marianum hiervoor een andere manier van betalen kunnen introduceren, waarbij uitgegaan wordt van volledige vrijwilligheid van betaling.

Werkkleding
Voor vmbo-leerlingen die in leerjaar 3 en 4 voor techniek hebben gekozen (profielen PIE en BWI), is werkkleding (inclusief veiligheidsschoenen) verplicht. De kosten hiervoor zijn voor rekening van de desbetreffende ouders en zullen circa € 90,- zijn. Aan het begin van het nieuwe schooljaar ontvangen leerlingen meer informatie over welke werkkleding en schoenen ze moeten aanschaffen en waar ze het kunnen kopen.

Internationalisering
In leerjaar 3 en 4 van havo en vwo worden in het kader van internationalisering één of meerdere reizen aangeboden met een doelgericht programma. Over de mogelijke bestemmingen, beschikbare plaatsen en de kosten hiervan, worden de betreffende leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) afzonderlijk geïnformeerd.

Afdrukkosten
Elke leerling krijgt jaarlijks een printtegoed van € 5,- (circa 100 z/w afdrukken op A4) van de school. De kosten van de gemaakte afdrukken en kopieën worden van dit tegoed afgeboekt. Is het tegoed verbruikt, dan kan de leerling nieuw tegoed kopen in eenheden van € 5. Het tegoed blijft geldig zolang de leerling op Marianum zit. Bij het verlaten van de school wordt een eventueel resterend saldo niet uitbetaald.

Reis klassieke talen
Leerlingen in de bovenbouw van het vwo met Grieks en/of Latijn in hun vakkenpakket krijgen één keer de gelegenheid om met de school een reis naar Rome of Griekenland te maken. De betreffende leerlingen krijgen hier via hun docent Grieks en Latijn nadere informatie over. In voorgaande jaren bedroegen de kosten van deze reis circa € 675,-.

Profielwerkstukreizen
Voor de leerlingen in de examenklassen van havo en vwo worden er jaarlijks studiereizen georganiseerd in het kader van het profielwerkstuk. De deelname hiervoor is vrijwillig en de studiereis moet passen bij het door de leerlingen gekozen onderwerp. Afhankelijk van de bestemming lagen deze kosten tussen € 150,- en € 300,-. De betreffende leerlingen krijgen meer informatie hierover via hun docenten en verantwoordelijke teamleider.

Tegemoetkoming Ouders

Door een wetswijziging is de tegemoetkoming ouders betreffende schoolkosten voor leerlingen jonger dan 18 jaar per 1 januari 2010 voor het grootste gedeelte opgenomen in het kindgebonden budget. Voor scholieren in het regulier voortgezet onderwijs is de tegemoetkoming ouders met ingang van het schooljaar 2010-2011 afgeschaft. Voor leerlingen in het vavo blijft de tegemoetkoming ouders wel bestaan. Meestal krijgt u het kindgebonden budget automatisch van de Belastingdienst. Kijk voor meer informatie op de website van DUO: www.duo.nl. Kijk bij 'Ouder'- Geld voor kind onder 18'.

Tegemoetkoming Scholieren

Een leerling die de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt kan een tegemoetkoming in de schoolkosten vragen op basis van de regeling 'Tegemoetkoming Scholieren'. Nadere informatie over deze tegemoetkoming is te vinden op www.duo.nl. DUO is op werkdagen bereikbaar van 09.00 uur tot 17.00 uur via het telefoonnummer 050 – 599 77 55.

Verzekeringen

Het bestuur van Stichting Carmelcollege heeft een schoolongevallenverzekering afgesloten voor de leerlingen van haar scholen. De verzekering is uitsluitend van toepassing op ongevallen die de leerlingen overkomen tijdens de schooluren, activiteiten in schoolverband, waaronder stages en sportwedstrijden en tijdens het rechtstreeks komen van huis naar school en andersom en/of de plaats waar de activiteiten, respectievelijk werkzaamheden plaatsvinden. Deze verzekering is aanvullend, dat wil zeggen dat eerst een beroep moet worden gedaan op de eigen (ziektekosten-)verzekering.

Een afschrift van de bijzondere voorwaarden van de ongevallenverzekering en de verzekerde bedragen is verkrijgbaar op school of bij het bestuursbureau van Stichting Carmelcollege (tel 074 – 245 55 55). Een uitkering vanuit de schoolongevallenverzekering betekent geen erkenning van wettelijke aansprakelijkheid. Met betrekking tot de W.A.-verzekering verwijzen we naar 'Schade toegebracht aan derden'. De ongevallenverzekering is uitgebreid met een doorlopende reisverzekering. Deze is van kracht tijdens al die reizen, kampen en excursies, die door of onder auspiciën van de school plaatsvinden.

Schade toegebracht aan derden

Stichting Carmelcollege kan aansprakelijk worden gesteld voor schade geleden door derden. De Stichting heeft zichzelf en de medewerkers van de school tegen dit risico verzekerd door middel van een zogenaamde wettelijke aansprakelijkheidsverzekering. De aansprakelijkheidsverzekering kent een eigen risico. Dit alles betekent overigens niet dat alle geleden schade wordt vergoed en dat in alle gevallen aansprakelijkheid wordt erkend. Elk geval wordt apart beoordeeld.

Voor erkenning van aansprakelijkheid moet vaststaan dat het bestuur, de schoolleiding, een docent of andere medewerker nalatigheid (artikel 6:162 BW en artikel 6:163 BW) kan worden verweten, omdat zij onvoldoende toezicht heeft gehouden. Degene die het bestuur en/of zijn medewerker(s) aansprakelijk stelt, moet aantonen dat er onvoldoende toezicht en van nalatigheid sprake is geweest.

In de door Stichting Carmelcollege afgesloten Onderwijs Totaalpolis zijn aanspraken tot vergoeding van schade veroorzaakt met of door een motorvoertuig in de zin van de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorvoertuigen niet gedekt.

Verlies, diefstal en vernieling

Stichting Carmelcollege heeft geen verzekering voor leerlingen tegen verlies, diefstal of vernieling van eigendommen van leerlingen. Leerlingen moeten daarom hun eigendommen zo veilig mogelijk opbergen en liefst voorzien van hun naam of een ander kenteken. Dit geldt met name voor (brom)fietsen en scooters. Deze moeten goed afgesloten worden en gestald in de daarvoor bestemde ruimten.

Volgens de weg (art. 6:169 BW) zijn de ouders aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door kinderen jonger dan veertien jaar. Als een kind ouder dan veertien jaar maar jonger dan zestien jaar is, kunnen ouders zich onder bepaalde omstandigheden onttrekken aan hun aansprakelijkheid.
Zij moeten dan aantonen dat hen het gedrag van hun kind niet kan worden verweten, bijvoorbeeld omdat ze dit gedrag van hun kind niet hebben kunnen beletten. Kinderen vanaf 16 jaar kunnen zelf aansprakelijk worden gesteld voor hun daden.

Stichting Carmelcollege verhaalt schade die een leerling toebrengt aan terreinen, gebouwen of inventaris in principe op de ouders van de leerling. Het is dan ook om die reden van belang, dat de ouders of de meerderjarige leerling een goede W.A.-verzekering afsluiten (de meerderjarige leerling is uiteraard zelf aansprakelijk voor door hem veroorzaakte schade).

Indien een groep scholieren zich schuldig maakt aan het toebrengen van schade, kan elk lid van deze groep aansprakelijk worden gesteld voor de toegebrachte schade, ongeacht of hij daadwerkelijk schade heeft toegebracht. Hij is aansprakelijk voor het totale bedrag en dient vervolgens zelf de personen, die medeverantwoordelijk zijn voor de schade aan te spreken.

Contact

Postadres	Marianum Postadres 35 7140 AA GROENLO
Onderbouw/bovenbouw Groenlo	Deken Hooijmansingel 1 7141 EA GROENLO
Onderbouw Lichtenvoorde (lj. 1 en 2) vmbo, havo, atheneum	Dr. Ariënsstraat 3 7131 XM LICHTENVOORDE
Bovenbouw Lichtenvoorde vmbo 3 en vmbo 4	Dr. Ariënsstraat 1 7131 XM LICHTENVOORDE
Telefoon	0544 477070
Ziekmelding leerlingen	0544 477070 (tussen 8.00 en 9.00 uur)
Website	www.marianum.nl
E-mail	info@marianum.nl
Facebook	https://www.facebook.com/marianum.scholengemeenschap/
Instagram	https://www.instagram.com/marianumscholengemeenschap/
Instagram vmbo	https://www.instagram.com/marianum_vmbo_bovenbouw/

N.B.: Waar in deze schoolgids ‘docent’ of ‘leerling’ staat, worden zowel mannelijke als vrouwelijke docenten en leerlingen bedoeld. Hij en zijn kunt u in dat verband ook lezen als zij en haar. Daar waar in deze schoolgids ‘ouders’ staat, kunt u in dat verband ook lezen: ouder(s)/verzorger(s)/voogd(en).